



ORDINE RELIGIOSO DI SAN GIOVANNI DI DIO

FATEBENEFRAELLI

OSPEDALE SAN PIETRO

Via Cassia, 600 – 00189 Roma

Centralino: 06/33581

Prenotazioni telefoniche 06/33581

Prenotazioni on line: Sito Web www.ospedalesanpietro.it

CARTA DEI SERVIZI

versione n. 7

16/09/2025

LA CARTA DEI SERVIZI dell'Ospedale San Pietro FBF

si inserisce nella politica di comunicazione con i cittadini e risponde all'esigenza di fornire un'informazione completa e trasparente sui servizi e le azioni intraprese dall'Azienda.

Questa carta è il nostro patto di qualità; consente all'utente di conoscere i servizi e le modalità di erogazione delle prestazioni.

È uno strumento per valutare nel tempo il nostro operato e promuovere, di conseguenza, le necessarie iniziative di miglioramento per favorire un servizio ospedaliero che garantisca soprattutto lo sviluppo e l'attuazione del "Carisma dell'Ospitalità".

Lasciato in eredità da San Giovanni Di Dio all'Ordine il Carisma dell'Ospitalità si realizza nel compito di curare non solo la malattia, nel miglior modo permesso dalla scienza medica, ma tutta la persona, promuovendo così l'umanizzazione.

Ci auguriamo di poter, anche attraverso questo opuscolo, migliorare sempre più nel servire chi soffre attraverso un'intensa attività di assistenza attenta all'Uomo ed ai suoi bisogni.

Il Padre Superiore e la Comunità dei Fatebenefratelli

INDICE

1) PRESENTAZIONE – Informazioni generali	pag. 6
• Come raggiungere l' Ospedale	6
• La Storia dell' Ospedale San Pietro	7
• La MISSION Missione dell' Ospedale San Pietro	7
• VISION I principi fondamentali che ispirano e guidano l' attività dell' Ospedale San Pietro	7
I Diritti e i Doveri del cittadino malato	8
• Diritti del paziente	8
• Doveri del paziente	9
Informazioni utili	9
• Accoglienza	
• Sportello antiviolenza	
• Servizio Religioso	
• Servizio Sociale	
• Volontariato	
• Servizio di Psicologia	
• Servizio dietetico	
• Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)	
• Servizio mortuario	
Servizi di Comune utilità	11
Numeri utili	11
Cosa fare per	12
• Richiedere/ritirare copia cartella clinica	
• Richiedere/ritirare copia referti di Pronto soccorso	
• Richiedere/ritirare gli esami radiologici	
• Richiedere/ritirare referti di esami istologici e verbali di autopsia	
• Richiedere il certificato di ricovero	
• Ritirare i farmaci in caso di dimissione o dopo visita specialistica	
• Registrare la nascita in Ospedale	
• Donare il sangue	
• Donare o conservare il sangue del cordone ombelicale	
• Essere inseriti in lista di attesa	
• Prenotare le visite ambulatoriali	
• Prenotare gli esami radiologici, ecografici e di RM	
• Effettuare esami di laboratorio	
• Pagare il ticket o la prestazione	

2) PRESTAZIONI/SERVIZI EROGATI	pag.	16
Ambulatori		16
Attività libero professionale intra moenia (A.L.P.I.)		18
Vita in Ospedale		18
Modalità di ricovero ospedaliero		20
• Ricovero urgente • Ricovero programmato • Day Hospital/Day Surgery • Accorpamenti di prestazioni ambulatoriali (APA) • Pacchetti Ambulatoriali Complessi (PAC) • Preospedalizzazione • Dimissione protetta		
3) ORGANIZZAZIONE AZIENDALE		
Direzione Amministrativa		22
• Servizi ed Uffici		
Unità Operativa Complessa di Direzione Sanitaria		22
• Servizio sociale • Servizio di psicologia • Servizio dietetico • Servizio di medicina del lavoro • Servizio delle professioni sanitarie • Ufficio programmazione e risorse • Ufficio codifica • Farmacia • Archivio		
Dipartimento di Medicina		25
• Unità Operativa Complessa di Cardiologia/UTIC/Emodinamica • Unità Operativa Complessa di Medicina • Unità Operativa Complessa di Oncologia • Unità Operativa Semplice a Val. Dip. di Geriatria • Unità Operativa Semplice a Val. Dip. Di Neurologia		

Dipartimento Materno-infantile	pag. 28
• Unità Operativa Complessa di Ostetricia-Ginecologia • Unità Operativa Complessa di Pediatria e Neonatologia	
Dipartimento Chirurgico	31
• Unità Operativa complessa di Ortopedia e Traumatologia • Unità Operativa Complessa di Chirurgia • Unità Operativa Complessa di Oculistica • Unità Operativa Semplice a valenza dipartimentale di Urologia • Unità Operativa Semplice a valenza dipartimentale di Chirurgia Vascolare • Unità Operativa Semplice a valenza dipartimentale di Otorinolaringoiatria	
Dipartimento di Emergenza	34
• Unità Operativa Complessa di Pronto Soccorso e Medicina d' Urgenza • Unità Operativa Complessa di Anestesia e Rianimazione	
Unità Operativa Complessa di Patologia Clinica	37
Servizio di Istologia ed Anatomia Patologica	38
Unità Operativa Semplice a Valenza Dipartimentale di Genetica Medica	38
Unità Operativa Complessa di Servizio Trasfusionale	39
Unità Operativa Complessa di Diagnostica per Immagini	39
Unità Operativa Complessa di Radioterapia Oncologica	40
 4) QUALITA' IN OSPEDALE	
Principi Fondamentali	40
Standard di Qualità	41
Tutela del Paziente	46
• Carta dei Diritti del Paziente • Il Consenso informato • Ufficio Relazioni con il Pubblico • Pato in anonimato • Libertà di culto	
Scheda Segnalazione URP	49

OSPEDALE SAN PIETRO – FATEBENEFRAELLI

1) PRESENTAZIONE - Informazioni generali

COME RAGGIUNGERE L'OSPEDALE SAN. PIETRO

Autolinee urbane ATAC:

201: Piazza Mancini – Via Conti Antonio/Pullè

301: Piazza Augusto Imperatore – Via di Grottarossa/Istituto Assisium

223: Roma termini –Stazione La Giustiniana

Metropolitana Linea A:

Dalla Stazione Termini fino alla fermata “Lepanto” coincidenza con autobus linea 301.

Radiotaxi:

3570 – 3551 – 6645

Tram

Da Piazzale Flaminio linea 02 fino al capolinea (Piazza Mancini) poi Atac linea 201

Automobile

Provenendo dal **Centro di Roma** percorrere la Via Cassia in uscita dalla città. L'Ospedale è situato alla destra, al numero civico 600.

Provenendo da **Via Flaminia** percorrere Via Due Ponti. All'incrocio con Via Cassia girare a sinistra. L'entrata dell'Ospedale è situata a sinistra.

Provenendo dal **Grande Raccordo Anulare** dall'uscita 3 percorrere Via Cassia per circa 2 KM in direzione Roma Centro. L'entrata dell'Ospedale è situata a sinistra.



Ampio parcheggio all'interno dell'Ospedale sia libero che a gestione privata. Nel parcheggio libero sono previsti parcheggi “rosa” e parcheggi per disabili

All'interno del complesso ospedaliero, è presente il CENTRO STUDI “SAN GIOVANNI DI DIO”, sede del Corso di Laurea di Infermieristica (Università la Sapienza-Roma).

LA STORIA DELL'OSPEDALE SAN PIETRO

L'Ospedale San Pietro appartiene all'Ordine Ospedaliero di San Giovanni di Dio (nato in Portogallo nel 1495 e morto a Granada nel 1550) istituto di vita consacrata cattolico, approvato nel 1586 da papa Sisto V.

Tale Ordine viene popolarmente denominato Ordine dei "Fatebenefratelli" dall'abitudine del fondatore e dei primi compagni di invitare i benefattori a collaborare economicamente alle opere di carità dell'ordine dicendo "fate del bene a voi stessi, fratelli, per amore di Dio".

A Roma la presenza dei Fatebenefratelli, che gestiscono nel mondo più di 200 strutture sanitarie, di cui 20 in Italia, risale al 1581, ma è nell'anno 1939 che i Fatebenefratelli acquistano dagli eredi dell'On. Roncoroni una tenuta agricola con villa padronale (detta La Pellegrina) sita nell'area Nord di Roma, lungo la via Cassia.

"Villa San Pietro", così denominata, viene trasformata in casa di Riposo per sacerdoti malati ed invalidi e il vecchio edificio delle scuderie in padiglione per poter accogliere i malati cronici.

Nel 1949 si avvia la costruzione di un edificio la cui prima ala viene adibita a ricoveri geriatrici.

Nel 1956 viene ultimato il complesso ospedaliero strutturato a monoblocco con pianta ad H che diventa ospedale generale.

Nel 1972 l'Ospedale viene classificato come Ospedale Generale di Zona "San Pietro" e successivamente convenzionato con la regione Lazio.

Negli anni seguenti l'Ospedale si arricchisce di altri servizi e reparti di degenza.

Ad oggi è dotato di 452 posti letto dei quali 16 in Day Hospital.

Accanto all'Ospedale, fin dal 1952, ha sede la Curia della Provincia Romana dei Fatebenefratelli nonché il Centro Direzionale della Provincia stessa.

Dal 1973 è stata attivata la Scuola Infermieri Professionali "San Giovanni di Dio" oggi sede del Corso di Laurea in Scienze Infermieristiche.

LA MISSION DELL'OSPEDALE SAN PIETRO

La Mission dell'Ospedale San Pietro è quella di fornire alla comunità prestazioni assistenziali, servizi diagnostici e terapeutici di elevata qualità nel pieno rispetto dei valori dell'ospitalità cristiana quali la difesa della vita e la promozione della salute, in coerenza con gli insegnamenti del Vangelo e dello stesso San Giovanni di Dio patrono degli ospedali e degli operatori sanitari.

L'Ospedale considera obiettivo privilegiato la formazione degli operatori sanitari e sociali, religiosi e laici per una condivisione qualificata del carisma dell'Ospitalità cui l'Ordine si ispira.

LA VISION CHE GUIDA L' ATTIVITA' DELL' OSPEDALE SAN PIETRO

Uguaglianza: l'erogazione delle prestazioni ai cittadini avviene secondo programmazione ed organizzazione uguali per tutti senza distinzione di sesso, razza, lingua, condizione sociale, fisica o psichica, religione ed opinioni politiche.

Imparzialità e trasparenza: i servizi sanitari sono ispirati a criteri di obiettività, trasparenza giustizia ed imparzialità.

Partecipazione: il cittadino, anche tramite le associazioni di volontariato e di tutela dei diritti, attraverso l'Ufficio Relazioni col Pubblico, può produrre memorie e documenti, effettuare osservazioni, formulare suggerimenti per il miglioramento della gestione dei servizi, dell'erogazione delle prestazioni, delle procedure di accesso.

E' presente all'interno della Struttura la sede del Tribunale dei Diritti del Malato.

Diritto di accesso. L'utente ha diritto di accedere alle informazioni che lo riguardano in possesso dell'Azienda Ospedaliera (legge 241/90 e successive modificazioni).

Diritto di scelta: l'utente in base alle corrette informazioni sui servizi erogati, ha la libertà di scegliere tra i servizi offerti e le modalità di erogazione degli stessi tenendo conto delle esigenze organizzative e funzionali dell'Azienda.

Efficienza ed efficacia: i servizi sanitari devono essere programmati secondo criteri di efficacia ed efficienza che costituiscono elementi di qualità dell'assistenza.

I DIRITTI E I DOVERI DEL CITTADINO MALATO

Diritti del paziente

- essere assistito e curato con premura, attenzione, cortesia ed umanità da parte di Operatori Sanitari qualificati e competenti.
- rispetto della propria dignità e riservatezza, senza discriminazioni di alcun genere.
- essere sempre individuato, durante la degenza, con il proprio nome e cognome anziché con un numero o con il nome della propria malattia e ad essere interpellato con il "Lei".
- accedere alle informazioni relative alle prestazioni erogate dalla Struttura, alle modalità di accesso e alle relative competenze, alla possibilità di indagini e trattamenti alternativi, anche se eseguibili in altre Strutture.
- ottenere informazioni complete e comprensibili in merito alla diagnosi della malattia, alla terapia proposta ed alla relativa prognosi perché egli possa formulare il proprio consenso o dissenso. Le informazioni saranno adeguate al livello culturale, all'emotività ed alla capacità di comprensione del Paziente.
(Qualora il Sanitario abbia il motivato convincimento della non opportunità di una informazione diretta, la stessa potrà essere fornita, salvo esplicito diniego del paziente, ai familiari o a coloro che esercitano la potestà tutoria.)
- riservatezza circa i dati relativi alla propria malattia ed ad ogni altra circostanza che lo riguardi in ottemperanza alla legge sulla privacy (D.Lgs 196/2003 e succ. modifiche).
- usufruire di un'assistenza in cui coesistano efficacia ed efficienza.

Doveri del paziente

- tenere nella Struttura un comportamento responsabile in ogni momento, nel rispetto e nella comprensione dei diritti degli altri malati e di collaborare con il personale sanitario.
- tenere comportamenti volti a preservare gli ambienti, gli arredi, le attrezzature e quanto messo a sua disposizione.
- rispettare gli orari di accesso e di visita nella Struttura al fine di permettere lo svolgimento della normale attività assistenziale e terapeutica e di favorire la quiete e il riposo degli altri Pazienti evitando anche l'affollamento attorno al proprio letto.
- attenersi alle indicazioni terapeutiche e comportamentali ricevute, allo scopo di facilitare il buon esito delle cure ed una serena permanenza in ospedale.

INFORMAZIONI UTILI

Accoglienza

Situata nell'edificio centrale subito dopo l'ingresso principale è aperta al pubblico per informazioni h24. Tel. 06.33582697/2698: Un secondo punto di accoglienza è situato nella "palazzina ambulatori" aperta al pubblico per informazioni dalle ore 7.00 alle ore 20.00. Tel 06.33585855.

Sportello anti-violenza

L'Ospedale aderisce al progetto "Libere di parlare" (attività di ascolto, sostegno, prevenzione e cura in relazione a fenomeni di violenza e maltrattamento in ambito familiare a danno di donne e minori)

Presso il Pronto Soccorso Generale ed Ostetrico personale opportunamente formato fornisce h24 all'utenza le informazioni e l'assistenza necessaria attivando adeguati percorsi anche in collegamento con il territorio.

Servizio Religioso

Per esigenze di carattere religioso e spirituale (colloquio, confessione, comunione, unzione degli infermi ecc) sono a disposizione un cappellano coadiuvato da altri sacerdoti, suore o laici sempre disponibili.

Occorre rivolgersi al Coordinatore infermieristico di reparto che trasmetterà tempestivamente la richiesta.

Per i degenti di religione cattolica:

Orario celebrazioni liturgiche:

giorni feriali: ore 6.30 Lodi e S. Messa
 ore 17.00 S. Messa

 ore 19.15 Rosario e vespri

giorni festivi: ore 6.30 Lodi e S. Messa
 ore 10.00 S. Messa
 ore 17.00 S. Messa

 ore 19.00 Rosario, Vespri, benedizione Eucaristica

In particolari periodi dell'anno (Natale, Quaresima, festa di San Giovanni di Dio.) vi sono ulteriori celebrazioni liturgiche di cui viene data adeguata informazione.

Le funzioni religiose vengono trasmesse in tutte le stanze (canale 300)

È prevista la possibilità, per chi lo richiedesse, di effettuare la comunione in reparto.

Per i degenti di altre religioni:

le esigenze devono essere espresse ai coordinatori infermieristici

Servizio Sociale

Presso l'ospedale opera il Servizio Sociale che interviene su richiesta dei sanitari qualora vengano rilevati problemi sociali di rilievo. Il Servizio offre ai degenti e alle famiglie sostegno in ordine a problemi familiari, legali, ALTRO.

Per contattare direttamente il servizio occorre rivolgersi all'Accoglienza o ai Coordinatori dei reparti.

Il Servizio Sociale è situato presso la Direzione Sanitaria (vedere Servizi Direzione Sanitaria)

L'Ospedale assiste e gestisce le donne che vogliono partorire in anonimato assicurando l'iter secondo la normativa, l'accoglienza e l'assistenza psicologica pre e post evento.

Volontariato

Presso l'Ospedale operano associazioni di volontariato (ARVAS...)

Il loro compito è di aiutare i pazienti che ne abbiano bisogno o che espressamente lo richiedano, con una presenza umana ed amica.

Non è loro compito né deve essere loro richiesto di sostituirsi all'infermiere o al personale ausiliario.

Servizio di Psicologia

È attivo in Ospedale un Servizio di Psicologia che interviene su richiesta dei sanitari qualora vi siano problemi clinici con implicazioni psicologiche di rilievo ma a cui anche il paziente può rivolgersi direttamente

Per contattare direttamente il servizio occorre rivolgersi all'Accoglienza o ai Coordinatori dei reparti.

Il Servizio di Psicologia è situato presso la Direzione Sanitaria (vedere Servizi Direzione Sanitaria)

Servizio Dietetico

È attivo in Ospedale un Servizio Dietetico che gestisce le diete per i degenti facendo riferimento ai sanitari dei reparti. Per esigenze specifiche relative, ad esempio, a restrizioni religiose, occorre rivolgersi ai coordinatori dei reparti che provvederanno alla comunicazione. (vitti "ricettati")

Il Servizio Dietetico è situato presso la Direzione Sanitaria (vedere Servizi Direzione Sanitaria)

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)

L'URP si trova al piano terra verso la Direzione Sanitaria. (vedere paragrafo Tutela del paziente)

Servizio mortuario

La camera mortuaria è situata in un edificio distaccato dall'Ospedale.

Si raggiunge percorrendo la strada di accesso all'Ospedale dal parcheggio situato a sinistra della stessa.

La camera mortuaria effettua i seguenti orari: giorni feriali e festivi dalle ore 8.00 alle 18.00.-tel. 06/33582618.

Il servizio religioso non è compreso nel servizio, ma coloro che intendono avvalersi del servizio religioso possono rivolgersi al cappellano tramite l'accoglienza ai numeri: 06/33582697/2698

SERVIZI DI COMUNE UTILITA'

Bancomat:

È in funzione, al piano terra del corpo centrale dell'Ospedale e della palazzina degli ambulatori.

Bar:

Situato al piano terra del corpo centrale, è aperto nei giorni feriali dalle ore 6.30 alle 19.00, e nei giorni festivi dalle ore 7.30 alle ore 14.30

Distributori bevande

Sono presenti distributori di bevande presso:

- la sala d'aspetto del Pronto Soccorso generale
- la sala d'aspetto del Pronto soccorso Ostetrico
- la hall ingresso Poliambulatorio
- l'accesso dal parcheggio alla palazzina ambulatori.
- l'ingresso principale dell'Ospedale (attivo nelle ore di chiusura del bar)

Mensa self-service:

Situata al piano terra a destra dell'entrata principale dell'Ospedale. E' aperta dal lunedì alla domenica dalle ore 12.00 alle ore 15.00.

Toilettes per il pubblico:

Sono ubicate al piano terra, in prossimità degli ambulatori, ad ogni piano della struttura e della palazzina ambulatori.

I visitatori non devono utilizzare i bagni dei pazienti ricoverati.

Sanitaria

Prima di accedere al Bar sulla sinistra è situato un negozio di articoli sanitari.

Orario di apertura: dal lunedì al venerdì ore 8.30 – 19.00 sabato 8.30 – 14.30

Domenica e festivi chiuso. Telefono: 06/33585875

NUMERI UTILI

CENTRALINO: 0633581

CUP: 06/33581

URP: 06/33582928

PRONTO SOCCORSO (triage): 06/33585738

PRONTO SOCCORSO OSTETRICO 06/33582751

CENTRO STUDI "SAN GIOVANNI DI DIO": segreteria: 0633553535;

Direzione: 0633553534, fax: 0633553536, e-mail: centrostudi@fbfrm.it

COSA FARE PER

Richiedere/ritirare copia della cartella clinica

La richiesta della copia di cartella clinica ed il relativo pagamento devono essere effettuati presso l'apposito sportello CUP situato al piano terra nella palazzina ambulatori dal lunedì al venerdì ore 07.30 – 19.00 ed il sabato ore 07.30 – 13.30

La richiesta e/o il ritiro della copia di cartella clinica deve essere effettuato esclusivamente dall'intestatario ovvero da suo delegato munito di delega scritta e fotocopia di documento di riconoscimento dell'intestatario.

Se l'intestatario è minorenne o interdetto, la copia di cartella deve essere rilasciata esclusivamente ai genitori o al tutore legale.

Nel caso di pazienti deceduti la copia della cartella clinica può essere consegnata agli aventi diritto ovvero agli eredi diretti previa esibizione di idonea certificazione.

La copia di cartella clinica si ritira presso lo sportello dell'Archivio dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 13.00. La copia di cartella clinica viene rilasciata entro 30 giorni lavorativi dalla chiusura completa della stessa. E' possibile ricevere la cartella clinica a domicilio.

Richiedere/ritirare copia dei referti di Pronto Soccorso

La richiesta copia ed il ritiro avvengono presso lo sportello dell'archivio centrale dal lunedì al venerdì ore 8.00-15.00. Il pagamento del servizio presso gli sportelli CUP.

Richiedere/ritirare gli esami radiologici (TAC, RM, diagnostica radiologica, ecografie)

La richiesta come il pagamento (ticket o solvente) viene effettuata presso la segreteria del servizio di Radiologia nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì ore 8.00-19.00, sabato ore 8.00-13.00 ed il ritiro degli esami a carico del SSN presso il front-office dell' Archivio piano terra palazzina ambulatori dal lunedì al sabato ore 8.00 – 13.00.

Le immagini degli esami radiologici, rilasciati su supporto digitale, si richiedono in Radiologia negli orari di segreteria su riportati.

Richiedere/ritirare i CD delle coronarografie

La richiesta viene effettuata presso il Servizio di Emodinamica (telefono 06/33582579). Il pagamento viene effettuato presso il CUP. Il ritiro del CD viene effettuato presso il front-office dell'Archivio dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 13.00.

Il ritiro dei referti di esami istologici/citologici

Avviene presso il front-office dell'Archivio piano terra palazzina ambulatori dal lunedì al sabato ore 8.00 – 13.00.

Gli esami istologici/citologici ambulatoriali sono in regime solvente ed il pagamento si effettua presso gli sportelli CUP.

I ritiro dei verbali di autopsie

Avviene presso la segreteria di Direzione Sanitaria dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00. Per informazioni tel. 06.33582553.

Richiedere il certificato di ricovero

Il certificato di ricovero può essere richiesto dal paziente o da suo delegato durante il ricovero o alla dimissione, si ritira presso lo sportello n. 2 del CUP. (accettazione ricoveri)

Ritirare i farmaci in caso di dimissione o dopo visite specialistica

I farmaci si ritirano presso la farmacia dell'Ospedale dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 14.00 ed il sabato dalle ore 8.30 alle ore 13.00 muniti di apposita modulistica rilasciata dal medico di reparto o dallo specialista ambulatoriale.

I farmaci distribuiti dalla farmacia ospedaliera sono quelli che rientrano nel Prontuario Terapeutico Ospedaliero di classe A e , se soggetti alle note CUF (Commissione Unica del Farmaco), solo quelli conformi alle limitazioni previste in tale norma.

La Farmacia dispensa inoltre, in distribuzione diretta, farmaci ospedalieri ai pazienti che accedono agli ambulatori individuati dalla Regione come Centri Prescrittori

Registrare la nascita in Ospedale

Il Centro di Dichiarazione Nascite è situato presso il Servizio Sociale.

La nascita può essere registrata in Ospedale entro i tre giorni dall'evento. Superato questo periodo la registrazione deve avvenire presso gli uffici dell'Anagrafe.

Gli orari per la registrazione sono: dal lunedì al venerdì ore 9.00-11.00, il lunedì e giovedì anche dalle ore 14.00-16.00.

Per informazioni telefonare al numero 06/33582554.

Donare il sangue

Possono donare il sangue tutte le persone di età compresa tra i 18 ed i 65 anni ed in buona salute.

Per la donazione del sangue occorre recarsi presso il Servizio Trasfusionale situato al piano terra scala B dal lunedì al sabato ore 8.00 - 11.00 o su prenotazione contattando il servizio dal lunedì al sabato ore 8.00-14.00 tel. 06/33582414.

Il potenziale donatore viene sottoposto a visita ed accertamenti tesi a stabilirne l'idoneità.

Per informazioni telefonare al Servizio Trasfusionale dalle ore 8.00 alle ore 14.00 tel. 06/33582414/2416/5047.

Donare o conservare il sangue del cordone ombelicale

Per la donazione delle cellule staminali del sangue di cordone ombelicale occorre recarsi presso il Servizio Trasfusionale dove un medico sottoporrà ad anamnesi ed accertamenti entrambi i genitori per stabilirne l'idoneità.

Per informazioni telefonare al Servizio Trasfusionale numero 06/33582416

Per la conservazione autologa delle cellule staminali di sangue di cordone ombelicale occorre recarsi presso la Direzione Sanitaria in orario pomeridiano dalle 14.00 alle 17.00 dal lunedì al venerdì.

In quella sede i genitori vengono sottoposti a counseling e vengono loro fornite tutte le informazioni necessarie per ottenere l'autorizzazione alla conservazione.

Per informazioni telefonare al numero 06/33552553

Essere inseriti in Lista di attesa

Tutte le U.O. Chirurgiche utilizzano una procedura informatizzata per l'inserimento in lista di attesa dei pazienti che devono essere sottoposti ad intervento chirurgico programmato.

La stessa procedura è utilizzata dall' U.O.C. di Cardiologia per le procedure di Emodinamica.

I pazienti vengono inseriti in lista di attesa previa visita e presa in carico da parte del medico specialista

Per informazioni relative alle liste di attesa occorre rivolgersi presso l'ufficio URP tramite mail info.urp@fbfrm.it.

Prenotare le visite ambulatoriali

L'ospedale offre servizi ambulatoriali

- in regime convenzionato con il Servizio Sanitario Nazionale
Le prenotazioni ambulatoriali in regime di convenzione (SSN) richiedono l'obbligo di impegnativa
- in regime di solvenza sociale a prezzi calmierati senza scelta del medico
- In regime libero-professionale con scelta del medico

Le prestazioni possono essere prenotate sia allo sportello CUP (Centro Unico Prenotazioni), situato al piano terra della nuova palazzina ambulatori, dal lunedì al venerdì dalle ore 07.00 alle ore 19.00; il sabato dalle ore 7.00 alle ore 14.00 telefonicamente (al numero 06/33581); sia tramite web.

Prenotare gli esami radiologici, ecografici e di risonanza magnetica

Presso la segreteria del Servizio di Radiologia primo piano seminterrato scala C dal lunedì al venerdì ore 8.00 – 19.00 sabato ore 8.00 – 13.00; telefonicamente al numero 06/33581 e a seguire il tasto 1 (dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle 19.00)

Effettuare gli esami di laboratorio

Per gli esami di laboratorio non occorre prenotazione ma basta presentarsi alle casse CUP della palazzina ambulatori dalle ore 7.30 alle ore 12.00 per la registrazione.

Effettuata la registrazione si può accedere alla sala prelievi situata al piano terra palazzina ambulatori

Gli esami di laboratorio sono sia a carico del SSN che in regime di solvenza.

Per effettuare analisi a carico del SSN occorre munirsi di impegnativa.

Pagare il ticket o la prestazione

Il ticket è stabilito dal SSN per le prestazioni ambulatoriali ossia visite, esami strumentali, PAC ed interventi in APA.

Tutte le prestazioni vengono corrisposte presso gli sportelli CUP nuova palazzina ambulatori e, per gli esami radiologici, presso la segreteria del Servizio di Radiologia.

Il pagamento si effettua prima di usufruire della prestazione.

Il ticket è sempre dovuto tranne i casi in cui il paziente è esente.

2) PRESTAZIONI/SERVIZI EROGATI

AMBULATORI

Coordinatore infermieristico ambulatori: Rita Carrettucci

AMBULATORI CONVENZIONATI/ PRESTAZIONI

Anestesiologia: visite, terapia del dolore

Cardiologia: visite, ECG, Holter cardiologico, Holter pressorio, controllo PM, test ergometrico, ecocardiogramma adulti e fetale

Chirurgia: visite, medicazioni, piccoli interventi, visite proctologiche, PHmanometria

Chirurgia Plastica: visite, medicazioni, piccoli interventi

Chirurgia vascolare: visite, ecocolordoppler

Ematologia: visite, prove della coagulazione, infusione ferinject

Fisiatria. Visite fisiatriche, Minilith,

Fisioterapia: mobilizzazione colonna, magnetoterapia, rieducazione motoria, infrarossi, elettroterapia di stimolazione

Gastroenterologia: visite, Breath test, EGDS, colonscopie,

Medicina: visite Medicina interna, vis. Pneumologiche, spirometrie, EGA, infusione farmaci biologici, vis. Diabetologiche, vis. Endocrinologiche, vis. Nefrologiche, vis. Epatologiche

Neurologia: visite, EEG, EMG, Pot. Evocati, TDC Holter neurologici, test Neurologici

Oculistica: visite oculistiche, centro per la cura e la prevenzione del glaucoma, centro per la cura e la prevenzione delle maculopatie, interventi APA

Oncologia: visite

Ortopedia: visite , medicazioni, confezionamento gessi, infiltrazioni

Ostetricia e Ginecologia: visite ostetriche e ginecologiche, tamponi vaginali, Pap Test, Colposcopie, isteroscopia, Monitoraggi CTG, Amniocentesi, Consulenza genetica

ORL: visite, audiometrie, impedenziometrie, laringoscopia

Pediatria: visite pediatriche, follow up, ecografie pediatriche, Prestazioni infermieristiche pediatriche, PAC neonatologici

Radiologia: Radiologia convenzionale, TAC, RMN, Ecografie, MOC

Radioterapia: visite radioterapiche, prestazioni radioterapiche

Urologia: Visite, cistoscopia, flussimetrie

AMBULATORI DIVISIONALI / PRESTAZIONI

Istologia: Es. istologici e citologici

Allergologia. Visite allergologiche, prove allergologiche

Fisiatria: Mesoterapia fisiiatrica, DEXA/MOC, infiltrazioni

Fisioterapia: elettroterapia, ultrasuonoterapia, ionoforesi, diatermia, laserterapia, massoterapia, ipertermia, bendaggio neuromuscolare, ginnastica posturale, T.E.C.A.R., linfodrenaggio, idrokinesiterapia.

Geriatria: Visite,

Ginecologia: Isteroscopia, Psicoterapia parto, Vis. Anestesiologia ostetrica

Medicina: ozonoterapia, Breath test

Oculistica: vis. Ortottiche, campo visivo, OCT

ORL: Rinomanometria

Pediatria: allergologia pediatrica

Podologia: visite

Reumatologia: Vis. Reumatologiche, infiltrazioni

AMBULATORI LIBERO-PROFESSIONALI/PRESTAZIONI

Allergologia: visite, test allergologici

Anestesia. Visite, terapia del dolore

Cardiologia: visite, ecocardiografia, Holter, test al cicloergometro

Chirurgia: visite, medicazioni, piccoli interventi, visite nutrizionali, PHmanometrie,

Chirurgia Plastica: visite, medicazioni, piccoli interventi

Chirurgia Vascolare. Visite, doppler, scleroterapia

Ematologia: visite

Fisiatria visite, infiltrazioni, minilith

Gastroenterologia: visite, EGDS, colonscopie, Polipectomia

Geriatrica: visite

Ginecologia: visite, urodinamica, isteroscopie, ecografie, Monitoraggi CTG

Medicina: Visite medicina interna, vis. Pneumologiche, spirometrie, vis. Endocrinologiche, vis. Diabetologiche,

Medicina Estetica

Medicina Omeopatica e Agopuntura

Nefrologia: visite, ozonoterapia

Neurologia. Visite, EMG, EEG, TDC, vis neuropsichiatria infantile

Oculistica: Visite, OCT

Oncologia: visite

ORL: visite, logopedia

Ortopedia: visite, infiltrazioni

Pediatria: visite, ecografie

Psicologia: colloqui

Radioterapia: visite

Reumatologia: visite, infiltrazioni

Urologia. Visite, flussimetria, cistoscopia, ecografia

Dermatologia

Dermatologia clinica: Screenin clinico, dermatoscopico, epiluminescenza digitale per la prevenzione del melanoma, follow up clinico periodico dei nevi melanocitari, prevenzione e diagnosi precoce dei tumori cutanei.

Trattamento photoaging e cronoaging viso, collo decollete e mani.

Trattamento delle discromie e rimozione dei tatuaggi

Visita tricologica con pull test, dermatoscopia del cuoio capelluto, tricoscan, fotografie standardizzate del capo e biopsie del cuoio capelluto.

Infiltrazioni PRP per il trattamento di varie patologie.

Ambulatorio di dermatologia pediatrica.

Odontoiatria

Prestazioni: Visite, igiene orale, sbiancamento, implantologia, chirurgia orale, Odontoiatria estetica, Ortodontia, Invisalign, gnatologia, Protesi, Odontoiatria infantile, Parodontologia.

L'U.O. di odontoiatria è situata al piano terra scala A.

Per prenotazioni rivolgersi alla segreteria del Servizio telefono n. 06/33585900 dal lunedì al venerdì ore 8.30- 18.30 sabato 8.30 – 12.30

ATTIVITA' LIBERO-PROFESSIONALE INTRAMOENIA (A.L.P.I.)

L'attività libero professionale (o intramoenia) si riferisce alle **prestazioni** erogate dai medici in forma privata all'interno della Struttura.

Tali prestazioni garantiscono all'utente la possibilità di **scegliere** il medico da cui essere assistito.

Per informazioni e prenotazioni, contattare l'Ufficio ALPI al numero 0633582511, dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 13.00 e dalle 13.30 alle 19.00 il sabato dalle 7.30 alle 13.30.

VITA IN OSPEDALE

I ritmi che regolano la vita dell'Ospedale sono dettati da esigenze organizzative finalizzate a rendere più efficiente il servizio alla persona ammalata.

Si consiglia di portare solo oggetti strettamente necessari ed attenersi alle disposizioni interne dei singoli reparti.

Orari di visita

Il paziente può ricevere parenti e conoscenti nei seguenti orari in base al reparto ove è degente:

Santa Giovanna Antida: 13:00-15:00 (colloquio medici: dal lunedì al sabato 13:00-13:30)

San Giuseppe: 13:00-15:00 (colloquio medici dal lunedì al sabato 13:00-14:00)

S. Benedetto Menni: 14:00-15:30 (19:00-21:00 solo i papà)

Santa Caterina: 13:00-15:00

San Carlo: 14:15-15:00 19:00-20:00 domenica e festivi 10:00-11:00 (colloquio medici:14:00-15:00)

UTIC: 14:15-15:00 (colloquio medici: 13:00-14:00)

San Vincenzo: 13:00-14:30 18:30-19:30 (colloquio medici: dal lunedì al venerdì 13:00-13:30)

San Raffaele: 19:00-20:00 domenica e festivi 14:00-15:00 (colloquio medici:13:00-14:00)

San Giovanni di Dio: 13:00-15:30 (19:00-21:00 solo i papà)

San Camillo: 13:00-14:00 18:30-19:30 (colloquio medici: lunedì /mercoledì/ venerdì 13:00-14:00)

Santa Maria Goretti: 14:00-15:00 19:00-20:00

n.b. Il ricovero avviene con l'accompagnamento di almeno uno dei genitori o tutore legale, la cui presenza è fondamentale

Rianimazione: 14:00-15:00 (colloquio medici:13:00-14:00)

n.b. durante i pasti se il paziente si alimenta è consentita la presenza di un familiare

Nell'interesse dei degenti è necessario attenersi agli orari sopra indicati.

In caso di motivata necessità è consentita la presenza dei parenti al di fuori dei normali orari di visita sopra indicati, nonché la possibilità di permanenza durante la notte previa autorizzazione da parte del Coordinatore del reparto di degenza.

Non è permesso l'accesso ai minori di 12 anni per il rischio di disagio psicologico che si può creare.

In alcuni reparti la presenza dei familiari presenta alcune particolarità:

Reparto di Neonatologia:

Per quanto attiene i neonati in rooming-in l'accesso esterno ai familiari è consentito dalle ore 14.00 alle ore 15.00 ed ai padri anche dalle ore 19.00 alle 21.00

I genitori dei neonati ricoverati presso l'area patologica possono accedere al reparto tutti i giorni dalle ore 12.00 alle 22.00, è possibile accedere anche in orario antimeridiano per l'allattamento.

Reparto di Pediatria:

Uno dei due genitori ha l'obbligo di rimanere accanto al bambino durante tutta la durata del ricovero.

Orario di visita: giorni feriali dalle ore 14.00 alle 15.00 e dalle ore 19.00 alle 20.00.

Reparto di Rianimazione:

I parenti possono comunicare con il proprio familiare, tramite videotelefono, e fare visita tutti i giorni dalle 14.00 alle 15.00.

Possibilità di visita per coloro che non possono visitare il malato negli orari sopra indicati

Terapia Intensiva Cardiologica:

I parenti possono entrare (non più di uno per volta) dalle ore 14.15 alle 15.00

Sala parto:

Un familiare (il marito o altra persona indicata dalla partoriente) può assistere al parto (è necessario effettuare l'esame della coprocultura per la salmonella).

Colloquio con i medici di reparto:

I colloqui dei medici dei reparti con i familiari dei pazienti si effettuano giornalmente secondo gli orari indicati all'accesso di ogni reparto.

MODALITÀ DI RICOVERO OSPEDALIERO

L'assistenza sanitaria ospedaliera viene erogata in base alle seguenti modalità di accesso:

Ricovero urgente

Il ricovero urgente avviene per accesso diretto del paziente da Pronto Soccorso.

In Pronto Soccorso il paziente viene visitato da un medico che dopo aver verificato la necessità di ricovero lo trasferisce in reparto.

Ricovero programmato

Il ricovero programmato avviene di consueto su consiglio del medico specialista dopo che il paziente è stato sottoposto a visita ambulatoriale o su richiesta dal medico di base la cui proposta deve essere valutata clinicamente da parte di un medico dell'ospedale.

Le liste di attesa sono gestite dalle singole discipline ospedaliere che predisporranno l'inserimento dei pazienti in esse.

Il giorno stabilito per il ricovero, bisogna presentarsi in reparto entro l'ora comunicata con: tessera sanitaria, documentazione clinica personale, documento di riconoscimento, codice fiscale, ed effetti personali.

Day hospital/Day Surgery:

Il DH/DS è un regime di ricovero diurno, il **day surgery** è finalizzato ai trattamenti chirurgici.

Prevedono la degenza in Ospedale per un tempo massimo di 12 ore.

E' gestito da apposita lista di attesa nella quale il paziente viene inserito dopo visita presso l'ambulatorio.

All'atto del ricovero è richiesta la seguente documentazione: tessera sanitaria, codice fiscale, documento di riconoscimento ed effetti personali strettamente necessari.

Il **Day Surgery** prevede almeno tre accessi: primo accesso (visite ed accertamenti); secondo (atto chirurgico), terzo (controllo.)

Viene effettuato sia a carico del SSN che in solvenza.

E' attivo il Day Surgery per le seguenti discipline chirurgiche:

- Chirurgia generale
- Chirurgia plastica
- Microchirurgica
- Chirurgia vascolare
- Otorinolaringoiatria
- Ortopedia
- Ginecologia
- Urologia

Il **Day Hospital medico** consiste in accessi programmati, di durata non superiore alle 12 ore caratterizzati dall'erogazione di prestazioni diagnostico-terapeutiche di tipo medico. Si accede al Day Hospital su indicazione del medico dell'Unità Operativa che ha in carico il paziente.

E' attivo il day hospital per le seguenti discipline mediche:

- Oncologia / Ematologia
- Anestesiologia / Terapia del dolore
- Cardiologia

Per tutte le modalità di ricovero programmato occorre l'impegnativa del medico curante con richiesta di ricovero

Al momento del ricovero in Ospedale si consiglia di portare la documentazione sanitaria richiesta (copia cartella clinica di precedenti ricoveri, eventuali accertamenti) nonché l'elenco dei farmaci che si assumono.

All'atto della dimissione viene consegnata al paziente una lettera di dimissione con la terapia consigliata e gli eventuali futuri controlli da effettuare.

Il servizio di Farmacia dell'ospedale consegna al momento della dimissione i farmaci previsti per il primo ciclo terapeutico, dopo il ricovero.

Nell'ospedale San Pietro sono attive forme di assistenza alternative al ricovero: gli Accorpamenti di Prestazioni Ambulatoriali, (APA) ed i Pacchetti Ambulatoriali Complessi (PAC)

Accorpamenti di prestazioni ambulatoriali (APA)

Gli APA hanno la stessa organizzazione del Day Surgery con la differenza che occorre esibire impegnativa dello specialista o del medico curante il giorno dell'intervento

Interventi da effettuare in regime ambulatoriale APA: liberazione tunnel carpale, cataratta, infiltrazioni intravitreali, circoncisione asportazione di neoformazioni della cute, riparazione monolaterale di ernia inguinale.

Il Day Surgery e gli interventi in APA sono organizzati presso il reparto San Pampuri situato nel primo piano seminterrato, telefono: 06/33582788.

Pacchetti ambulatoriali complessi (PAC)

Il PAC è costituito da un insieme di prestazioni ambulatoriali finalizzate alla gestione dello stesso problema sanitario complesso diagnostico o terapeutico, erogato in un arco temporale ristretto (massimo 30 giorni) e che si conclude con la stesura di una relazione clinica finale.

Il PAC viene proposto dallo specialista ambulatoriale che prescrive su ricettario le singole prestazioni da effettuare.

Viene organizzato presso i rispettivi ambulatori.

Preospedalizzazione

Al fine di abbreviare la degenza ospedaliera pre intervento chirurgico i medici possono indirizzare i pazienti al servizio di preospedalizzazione per effettuare visite ed accertamenti finalizzati all'intervento chirurgico.

Gli accertamenti non sono soggetti al pagamento del relativo ticket.

Se il paziente conclude l'iter di ricovero gli accertamenti sono parte integrante della cartella clinica al contrario la rinuncia all'intervento comporta il pagamento delle stesse.

La preospedalizzazione viene effettuata presso il reparto Beato Kugler situato al terzo piano della palazzina ambulatori. Telefono: 06/33585966

Dimissione protetta

Si definisce con questo termine la possibilità data al paziente dimesso di eseguire prestazioni utili a completare l'iter diagnostico entro 30 giorni dalla dimissione, utilizzando la stessa cartella clinica.

La dimissione protetta è disposta dal medico di reparto che comunicherà al paziente la data di esecuzione dell'esame.

Il referto dell'esame è parte integrante della cartella clinica

3) ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

Direzione Amministrativa

Padre Superiore dell'Ospedale: Fra Michele Montemurri o.h.

Direttore Area Amministrativa e Affari Generali: Dott. Giuseppe Salzano

Segreteria: Tel. 0633582501- Fax 0633251424

La Direzione Amministrativa di Presidio è un organismo che, nell'ambito dell'assistenza ospedaliera, concorre al raggiungimento degli obiettivi aziendali. Ha competenze gestionali e organizzative di natura tecnica e amministrativa.

Servizi ed Uffici

- **Attività Libero Professionale Intramoenia:** tel. 06/33552511
- **Settore del Personale:** tel. 06/33552517 fax: 06/33264372
- **Settore Sistemi informatici:** tel. 06/33552532/35
- **Ufficio Contabilità:** 06/33552512/13/37
- **Ufficio Tecnico:** 06/33552444/2597
- **Ufficio Acquisti Locale:** 06/33552934

Unità Operativa Complessa di Direzione Sanitaria

Direttore Sanitario: Dott. Michele Venditti

Equipe medica

Angela Primavera, Anna Angela Arista, Giuseppe Carmine Faiella, Eugenio Cunego.

Dirigente Assistenza Infermieristica Tecnica e Riabilitativa : Dott.ssa Anna Rita Pazzaglini

Segreteria: Tel. 06/33552553 Fax 06/33265169

Ha competenze gestionali, organizzative, igienico-sanitarie, di prevenzione, medico-legali, scientifiche, di formazione, di promozione della qualità delle prestazioni.

Servizi

Servizio sociale

Il Servizio Sociale ospedaliero si occupa di problematiche di natura socio-sanitaria, affiancando l'equipe medico-infermieristica, nello scopo fondamentale di promozione, produzione e ripristino della salute dei cittadini. L'assistente sociale, in particolare, nelle Unità Operative attende alla prassi relativa al rientro protetto del paziente a domicilio; all'inserimento del paziente in programmi riabilitativi, di assistenza specialistica (alimentazione artificiale, ventilazione meccanica, ecc.) o di assistenza per cure palliative; all'inserimento del paziente in strutture sanitarie assistenziali (post-acuzie). Inoltre effettua interventi professionali in casi con risvolti legali (pre-adozioni bambini abbandonati, segnalazioni al tribunale per i minorenni, tutele legali); segretariato sociale (informazioni sull'esistenza e l'accesso ai servizi e alle risorse socio-sanitarie presenti nel territorio) e registrazione anagrafica dei neonati.

I servizi prodotti per i soggetti fragili consistono nell'attivazione della rete familiare e amicale nonché, come già descritto, dei servizi territoriali al fine di assicurare al paziente un'assistenza adeguata in ospedale e alla dimissione.

Fornisce informazioni sul parto in anonimato.

Svolge inoltre funzioni di mediazione linguistica e di facilitazione nell'inserimento, gestione ed accoglienza ai pazienti stranieri sia direttamente che con il coinvolgimento e/o richiesta di intervento di assistenti sanitari interni o strutture esterne.

L'intervento dell'assistente sociale avviene principalmente su richiesta da parte dei medici del reparto di riferimento del paziente ricoverato, attraverso una segnalazione diretta telefonica, e in parte dal degente stesso o dai suoi familiari, presentandosi direttamente al servizio negli orari di apertura al pubblico.

Tel ufficio: 06/33582554. L'Ufficio riceve dal lunedì al venerdì dalle ore 11.30 alle 13.30

Servizio di Psicologia

Il servizio è finalizzato alla gestione del disagio emotivo, psicologico e relazionale conseguenti all'ospedalizzazione e ai trattamenti di cura, per il miglioramento dell'assistenza e della qualità di vita dei pazienti.

Il Servizio di Psicologia svolge le seguenti attività:

- Consulenza di reparto
- Consulenza e /o psicoterapia con utenti esterni
- Corsi di Preparazione al Parto
- Interventi di valutazione e formazione presso le associazioni di volontariato (ARVAS)

Tel. Ufficio: 06/33582576

Servizio Dietetico

Il servizio dietetico monitorizza la ristorazione ospedaliera ed effettua l'elaborazione dei vitti per i degenti con particolare attenzione ai piani alimentari personalizzati ove necessario. Collabora con il nutrizionista nell'ambulatorio di Nutrizione accessibile all'utenza in regime l.p. attraverso la prenotazione al CUP o direttamente presso il servizio dietetico

Tel. Ufficio: 06/33582557/90

Servizio di Medicina del Lavoro

Il servizio, come previsto dal Testo Unico sulla Sicurezza del lavoro Dlgs 81/2008, effettua attività di sorveglianza sanitaria dei dipendenti, collabora con il RSPP e con il datore di lavoro nell'organizzazione della sicurezza negli ambienti di lavoro.

Tel. Servizio: 0633582813/5853

Servizio Infermieristico Tecnico Riabilitativo e Ausiliario (S.I.T.R.A)

Ha funzioni organizzative, disciplinari e di formazione riguardanti l'insieme delle professioni sanitarie infermieristiche, ostetriche, tecniche, della riabilitazione e ausiliarie che nei diversi ruoli e responsabilità sono chiamate a fornire attività dirette alla prevenzione, alla cura e alla salvaguardia della salute individuale e collettiva. Il servizio è diretto da un Dirigente delle Professioni Sanitarie.

La Direzione del Servizio delle Professioni Sanitarie concorre al perseguimento della "mission" aziendale assicurando funzioni di programmazione e controllo delle risorse umane e strumentali al fine di garantire la qualità, l'efficacia e l'efficienza delle attività assistenziali erogate; di gestione del personale finalizzate alla organizzazione, selezione, inserimento, formazione e aggiornamento; di sviluppo dei processi assistenziali attraverso la promozione e la realizzazione di progetti di miglioramento della qualità.

Tel.: 06/33552555

Ufficio Programmazione e Risorse:

L'Ufficio è preposto alla gestione delle risorse umane, relativamente alla turnistica del personale medico, infermieristico, tecnico ed ausiliario. Controlla l'elaborazione dei turni nei vari reparti e servizi e monitorizza ferie, malattie, recupero ore, aggiornamenti, permessi da recuperare e straordinari c/permesso.

Tel.: 06/33552556/2561

Ufficio Codifica

L'Ufficio è responsabile dell'assegnazione dei codici ICD IX-CM alle diagnosi e agli interventi riportati sul frontespizio della cartella clinica al fine di classificare ogni ricovero ospedaliero con uno specifico DRG, nel rispetto delle norme Regionali e Nazionali in vigore. Effettua controlli sulla completezza della cartella clinica, sulla qualità della compilazione e promuove l'applicazione del Protocollo di Revisione dell'Uso dell'Ospedale (PRUO) ai fini dell'appropriatezza dei ricoveri; si occupa della produzione di statistiche ospedaliere e del monitoraggio dei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA).

Tel.: 06/33585019/5016/2563

Farmacia

Il Servizio provvede all'approvvigionamento dei reparti e servizi, dei farmaci e presidi necessari per la cura dei pazienti che accedono alla struttura, compresa la consegna dei farmaci alla dimissione.

Gestisce il magazzino ed il movimento farmaci.

Effettua controlli periodici presso le varie UU.OO. sulle scorte dei farmaci, sulla qualità della conservazione, sui farmaci scaduti e sulla tenuta dei farmaci stupefacenti.

Tel.: 06/33552541/2

Archivio

Si occupa dell'archiviazione e della consegna delle cartelle cliniche e dei referti di Pronto Soccorso, della consegna di pellicole radiografiche su supporto informatico e delle risposte delle analisi di laboratorio.

La copia di cartella clinica può essere ritirata dall'interessato munito di valido documento di riconoscimento o da un suo delegato anch'esso munito di documento di riconoscimento, oltre a delega e documento di riconoscimento del richiedente.

Se la persona è minorenne la cartella viene rilasciata al genitore. In caso di paziente interdetto, essa viene consegnata al tutore legale munito di documentazione attestante lo stato di tutela. Nel caso di pazienti deceduti, la copia della cartella clinica è consegnata agli aventi diritto muniti di apposita autocertificazione e documento di riconoscimento. La richiesta (anche on-line) e il relativo pagamento si effettuano presso il CUP. Cartelle Cliniche, analisi cliniche, immagini radiologiche, si ritirano allo sportello dell'archivio, aperto dal lunedì al sabato dalle 8.00 alle 13.00. Tel.: 06/33552534.

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

Comprende le seguenti UU.OO.: Cardiologia, Geriatria, Medicina, Neurologia, Oncologia.

UNITA' OPERATIVA COMPLESSA DI CARDIOLOGIA

Responsabile: Prof. Francesco Monti

Comprende le seguenti UO

- Reparto di Cardiologia
- Reparto UTIC - Responsabile dott.ssa Paola Proietti
- Servizio di Cardiologia Interventistica Emodinamica - Responsabile dott. Francesco Luigi Rotolo
- Servizio di Cardiologia Interventistica Elettrofisiologia ed Elettrostimolazione - Responsabile dott. Daniele Porcelli
- Ambulatori

Equipe medica:

Roberta Serdoz, Antonio Porfilio, Augusto Boggi, Giovanni Marra, Lorenzo Maria Zuccaro, Do Jasmine Passerini Desideri, Giovanni Marra, Laura Marino, Matteo Spreca, Massimiliano Campoli, Cristiano Miotti, Martina Assorati, Federico Luongo, Silvia Prosperi, Dario Tino Bertolone, Ilaria Papisca, Jacopo Costantino

Coordinatore infermieristico reparto : Monica Gargiulo

Coordinatore infermieristico UTIC/ Cardiologia Interventistica: Mauro Salemmè

Prestazioni diagnostiche

- Ecocardiografia dell'adulto e neonatale-pediatria
- Test ergometrico
- Monitoraggio dinamico ECG/pressione arteriosa (Holter)

Telefono Reparto: 06/33582119
Telefono UTIC: 06/33582797
Telefono Cardiologia Interventistica: 06/33585401

UNITA' OPERATIVA COMPLESSA DI MEDICINA

Responsabile: Dott.ssa Sara Rotunno

Equipe medica:

Costanzo Valente, Olga Guarino, Xiao Liyan, Roberta De Angelis, Dora Larussa, Valentina Della Chiara, Daniele Romanello, Claudia Brigato, Julieta Morcos, Nicolina Di Biase, Alberto Migliore, Umberto Massafra, Francesca Giovannangeli.

Coordinatore infermieristico reparto Medicina I: Liliana Bollici

Coordinatore infermieristico reparto Medicina II: Monia Castrichella

La U.O.C. svolge attività ambulatoriale e di ricovero ordinario e diurno (DH)

Specialità ricomprese nella U.O.C.: Pneumologia, Reumatologia, Diabetologia, Endocrinologia, Nefrologia,

Risultano funzionalmente associate alla U.O.C. di Medicina:

- Servizio di Fisiatria – Responsabile Dott.ssa Francesca Romana Maggiolini

Equipe medica: Mariangela Vanadia, Tania Suarez

Coordinatore tecnico FSK: Gabriella Andreola

- Servizio di Fisiopatologia digestiva (Endoscopia diagnostica e terapeutica, visite gastroenterologiche) – Responsabile dott. Cesare Romanello

Equipe medica: Maria Teresa Pimpo, Daniele Fina

Coordinatore infermieristico: Rita Carrettucci

Telefono Reparto Medicina I 06/33582650

Telefono Reparto Medicina II: 06/33582841

Telefono Servizio Fisiatria 06/33582780

Telefono Servizio Endoscopia Digestiva. 06/33582692/5918

UNITA' OPERATIVA COMPLESSA DI ONCOLOGIA

Responsabile: Prof. Antonio Astone

Equipe medica:

Guido Coiro, Eliana Burattini, Francesco Satta, Fiammetta Todi, Maria Virginia Zoffoli, Giulia Nazzicone, Luca Marchetti, Claudia Cutigni

Coordinatore infermieristico reparto: Daniela Algenii

L'U.O.C. svolge attività ambulatoriale e di ricovero ordinario e diurno.

L'U.O.C. persegue un approccio diagnostico terapeutico di tipo multidisciplinare, cui partecipa il servizio di terapia antalgica, il servizio di terapia nutrizionale e l'U.O.C. di Radioterapia oltre che servizi esterni di Hospice ai malati terminali

Telefono reparto: 06/33582795

UNITA' OPERATIVA SEMPLICE CON VALENZA DIPARTIMENTALE DI GERIATRIA

Responsabile: Dott.ssa Filomena Anna Maria Lasaracina

Equipe medica:

Andrea Bianchi, Antonella Armiento, Domenico Caparello

Coordinatore infermieristico: Daniela Algenii

La UOS effettua, nell'ambito delle proprie attività, anche la valutazione multidimensionale per la verifica delle capacità residue del paziente.

Telefono reparto: 06/33582411

UNITA' OPERATIVA SEMPLICE CON VALENZA DIPARTIMENTALE DI NEUROLOGIA

Responsabile: Dott. Marco Peresson

Equipe medica:

Amedeo Ciervo, Riccardo Terenzi., Francesco Pujia, Chiara Punzi.

Coordinatore infermieristico reparto: Liliana Bollici

Coordinatore tecnico: Antonio Canestrari

L' U.O. svolge attività ambulatoriale e di ricovero ordinario.

Aree di interesse specifico della U.O.:

Neurogeriatria (Test neuropsicologici e riabilitazione cognitiva)

Neuropsichiatria infantile (visite, EEG di veglia e sonno)

Cefalee

Sclerosi multipla

Malattie neuromuscolari

Epilessia

Malattia neuropsicologiche

Malattie cerebrovascolari

Aree di interesse specifico in ambito diagnostico:

Elettroencefalogramma e Video EEG,
Elettroencefalogramma nel sonno dedicato ai bambini,
Elettroencefalogramma dinamico delle 24 ore,
Elettromiografia ed elettroencefalografia,
Potenziali evocati multimodali,
Bubble test

Telefono reparto Neurologia. 06/33582795

Telefono ambulatori Neurologia: 06/33582779

DIPARTIMENTO MATERNO INFANTILE

Comprende le seguenti UU.OO.CC.: Ostetricia-Ginecologia, Pediatria-Neonatologia
Centro di eccellenza, con riconoscimento di Unità Perinatale di II livello.

UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA

Responsabile: Prof. Marco Bonito

Comprende le seguenti UO:

- Reparto Ostetricia I
- Reparto Ostetricia II/Ginecologia
- Pronto Soccorso ostetrico-ginecologico (tel. 06/33582751)
- Blocco Parto (sala operatoria, sale parto, sale travaglio)
- Day Surgery/APA Ostetricia/Ginecologia
- Ambulatori

Equipe medica:

Silvio Liguori, Giampaolo Brunetti, Alfonso D'Anna, Alessandro Iuliano, Francesco Ruta, Carlo Figliolini, Barbara Villaccio, Filippo Perniola, Irene Canova, Mauro Cirillo, Roberta Basili, Dott. Giuseppe Davide Romeo, Paolo Maniglio, Marta Vitali, Sveva Pizzuti, Rossella Specchia, Aurelia Ligotti, Elena Bizzaglia, Sara Abu Samra, Daniela Colicchio, Elena Bertonotti, Costanza Bosi, Valentina Giovanale, Matteo Collamarini, Michele Moncelli, Francesco Filipponi, Carlotta Bracchi, Mauro Calandra, Alice Novak, Elena Nicastri, Maria Francesca Brutto, Tullio Golia D'Augè, Cristina Meldolesi, Cecilia Rucci, Claudia Morgani.

Coordinatore infermieristico reparto Ostetricia 1: Cristina Ciari

Coordinatore infermieristico reparto Ostetricia 2 / Ginecologia: Suor Juby Thadathil

Coordinatore infermieristico reparto Ostetricia Solventi: Vilma Durante

Coordinatore Blocco Parto: Patrizia Luciani

L'U.O.C. svolge attività ambulatoriale e di ricovero ordinario e diurno (DS).

Nei reparti di ostetricia viene attuato, per ogni neonato a termine, il Rooming in.

Servizi-attività afferenti alla U.O. di Ostetricia:

- Centro sterilità di coppia
- Centro di patologia ostetrica e gravidanze a rischio
- Servizio di consulenza genetica
- Diagnosi prenatale: amniocentesi, villocentesi
- Corsi di preparazione al parto
- Ambulatorio di diabete in gravidanza
- Ecografia ostetrica (morfologica; translucenza nucale; flussimetria)
- Servizio di anestesia ostetrica pre-ricovero
- Monitoraggio cardiotocografico
- Partoanalgesia h24 all' espletamento del parto.
- Raccolta sangue cordone ombelicale (autologa-eterologa)

Servizi-attività afferenti alla U.O. di Ginecologia:

- Colposcopia / Isteroscopia / Laserterapia
- Uroginecologia /Riabilitazione pavimento pelvico
- Oncoginecologia
- Ambulatorio di ginecologia adolescenziale.
- Ambulatorio di endocrinologia ginecologica.
- Ecografia ginecologica.
- Ambulatorio del puerperio

Telefono reparto Ostetricia I: 06/33582790

Telefono reparto Ostetricia II/Ginecologia: 06/33582741

Telefono reparto Ostetricia Solventi: 06/33582237/2441

UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA DI PEDIATRIA E NEONATOLOGIA

Responsabile U.O.C.: Dott.ssa Maria Eleonora Scapillati

U.O. PEDIATRIA - Responsabile dott.ssa Paola Annunziata Valente

Equipe medica:

Stefano Romero, Raffaella Paola Marzano, Eleonora Romeo, Francesca Pignatelli, Delia De Mitri, Maria Carolina Colucci, Gianluca Mirra, Annalisa Lo Sasso, Maximilian Fischer, Anna Cascone.

Coordinatore infermieristico reparto: Laura Gallozzi

La U.O. di Pediatria svolge attività ambulatoriale e di ricovero ordinario.

Aree di attività specifiche:

- Ambulatorio di allergologia pediatrica
- Terapia iniettiva intramuscolare pediatrica (servizio infermieristico)
- Ecografia dell'anca

- RM cerebrale neonatale e pediatrica
- Ecocardiografia fetale

Telefono reparto: 06/33582881

Telefono ambulatori: 063358/2677/2188

U.O. NEONATOLOGIA

Responsabile: dott.ssa Elena Sorrentino

Centro riferimento regionale (II liv.) per assistenza neonatale intensiva che comprende la TIN, la subTIN, la Patologia Neonatale e il Nido con il Rooming In

Equipe medica:

Gina Benigni, Chiara Consigli, Marina Lucia Spinelli, Mario Pacella, Margherita Seminara, Caterina Alegiani, Gaia Crosio, Gianna Poloni, Francesca Boccanera, Maria Chiara Paolino, Dott.ssa Susanna Bonafoni, Alessandra Rizzoli, Veronica Cardì, Sarah Vadalà, Verdiana Vigliano, Livia Lucchini.

Coordinatore infermieristico reparto Patologia Neonatale, subTIN, TIN: Antonietta Codella

Coordinatore infermieristico reparto Nido Fisiologico: Stefania Peschi

Aree di attività specifiche:

- Ecoencefalografia
- Ecocardiografia pediatrica
- Ecografia dell'anca (diagnosi precoce della displasia congenita dell'anca)
- Screening per prevenzione sordità congenita
- Follow up neonatale
- PHmetria ed Impedenziometria (per reflusso gastroesofageo)

Collaborazione come Centro Nascita con l'Ospedale Bambino Gesù. La collaborazione ha come finalità la diagnosi ed il trattamento precoce delle patologie fetali chirurgiche e cardiocirurgiche.

Telefono reparto: 06/33582756

DIPARTIMENTO CHIRURGICO

Direttore: Prof. Massimiliano Di Paola

Comprende le seguenti UU.OO.CC.: Ortopedia e Traumatologia, Chirurgia, Oculistica e le seguenti UU.OO.SS. a Valenza Dipartimentale: Urologia, Chirurgia Vascolare, Otorinolaringoiatria

UNITA' OPERATIVA COMPLESSA DI ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA

Responsabile U.O.C.: Prof. Francesco Franceschi

Equipe medica:

Mauro Pietropaolo, Alfredo Moriconi, Michele Calderaro, Rossella Sgrambiglia, Maria Ludovica Bendoni Pentimalli, Tiemtorè Kiswenasida Roch Elisee, Antonello Ingallina, Marco Pagnottelli, Alessio Palumbo, Pierpaolo Rota, Paolo Colletti, Lorenzo Proietti, Gian Mauro De Angelis D'Ossat, Angelo Baldari, Luca La Verde, Antonio Caldaria, Luca Saccone, Edoardo Cristalli, Susanna Basciani, Antonio Devito

Coordinatore infermieristico reparto: Antonella Chiozza

L'U.O.C. svolge attività ambulatoriale e di ricovero ordinario e DS.

Aree di attività specifica:

- Interventi chirurgia protesica delle grandi articolazioni (ginocchio, anca, spalla)
- Interventi di chirurgia artroscopica (ginocchio, spalla)
- Traumatologia
- Chirurgia mano e piede

Telefono reparto: 06/33582101

UNITA' OPERATIVA COMPLESSA DI CHIRURGIA

Responsabile: U.O.C.: Prof. Massimiliano Di Paola

Equipe medica

Paolo Maggi, Cesare Romanello, Paola Palleschi, Marco Zoffoli, Alessandro Testa, Tiziana Cozza, Marco D'Eletto, Elisabetta De Luca, Massimiliano Ferri, Luciana Barchetti, Nunzio Maria Angelo Rinzivillo, Domitilla Gaia Passantino, Massimiliano Di Rienzo, Sara Santillo, Vito Marchese, Francesco Fabi, Patrizio Romano, Carlo Garbarino, Raffaele Orefice, Carlo Gazia, Stefania La Rocca, Gherardo Romeo, Luca Giordano, Chiara De Lucia, Roberto Pezzuto, Matilde Micheli.

Coordinatore infermieristico reparto Chirurgia: Leila Fatemi Far

L'U.O.C. svolge attività ambulatoriale e di ricovero ordinario e DS

Aree di attività specifica:

- Chirurgia dell'obesità
- Endocrinochirurgia
- Colon-proctologia
- Chirurgia tumori colon retto
- Chirurgia ricostruttiva oncologica
- Dermatochirurgia
- Microchirurgia

Telefono reparto Chirurgia 06/33582849

UNITA' OPERATIVA COMPLESSA DI OCULISTICA

Responsabile U.O.C.: Dott. Giorgio Ghirelli

Equipe medica

Francesco Ciucci, Pierpaolo Quercioli, Cristiano Dde Gaetano, Andrea Lischetti, Antonio Bardocci

Coordinatore infermieristico DS/APA: Attilio Comite Mascambruno

L'U.O.C. svolge attività ambulatoriale, APA e di ricovero ordinario.

Aree di attività specifica:

- Chirurgia della cataratta
- Chirurgia delle palpebre (ectropion, entropion)
- Iniezioni di sostituti vitreali
- Prevenzione e terapia del glaucoma
- Centro per la maculopatia

Telefono Day Surgery. 06/33582788

UNITA' OPERATIVA SEMPLICE A VALENZA DIPARTIMENTALE DI UROLOGIA

Responsabile: Dott. Carmine Servello

Equipe medica

Hakan Gezeroglu, Giuseppe Gentile, Francesco Pisanti, Dario Pugliese, Francois Rached

Coordinatore infermieristico: Vilma Durante

L' U.O.C. svolge attività ambulatoriale e di ricovero ordinario e DS/APA.

Aree di attività specifica:

- Andrologia chirurgica

Telefono reparto: 06/33582237

UNITA' OPERATIVA SEMPLICE A VALENZA DIPARTIMENTALE DI CHIRURGIA VASCOLARE

Responsabile: Dott.ssa Annalisa Schioppa

Equipe medica:

Benedetto Ricci, Cristina Belli, Marco Maria Felli, Alessia Alunno, Cristiano Fantozzi.

Coordinatore infermieristico: Monica Gargiulo

L'U.O.S. svolge attività ambulatoriale e di ricovero ordinario e DS/APA

Aree di attività specifica:

- Interventi di chirurgia vascolare
- Diagnostica ambulatoriale (ecocolordoppler)

Telefono reparto: 06/33582119

UNITÀ OPERATIVA SEMPLICE A VALENZA DIPARTIMENTALE DI OTORINOLARINGOIATRIA

Responsabile: Dott. Paolo Pacci

Equipe medica:

Stefano Di Paola, Fabrizio Cialente, Pietro Tarantino, Ferdinando Donati.

Coordinatore infermieristico: Vilma Durante

L'U.O.S. svolge attività ambulatoriale e di ricovero ordinario e DS.

Aree di attività specifica:

- Chirurgia ORL pediatrica
- Chirurgia rinopalatale
- Rinomanometria
- Fibrolaringoscopia
- Screening prevenzione sordità neonatale

Telefono reparto. 06/33582237

DIPARTIMENTO DI EMERGENZA

Comprende le seguenti UU.OO.CC.: Pronto Soccorso, Anestesia e Rianimazione

UNITA' OPERATIVA COMPLESSA DI PRONTO SOCCORSO E MEDICINA D'URGENZA

Direttore: Dott. Simone Bianconi

Equipe medica

Pietro Capuzi, Marco Lionetti, Lia Pecorelli, Marcella Pasqui, Anna Falasca, Paolo Daniele, Valeria Di Gioia, Angela Sciarra.

Coordinatore infermieristico Pronto Soccorso: Cristina Negretti

Coordinatore infermieristico reparto Medicina D'Urgenza: Liliana Bollici

L'Ospedale San Pietro entra nella rete dell'emergenza/urgenza come DEA di I livello

Il Servizio di Pronto Soccorso attivo h24 assicura le seguenti specialità: medicina, chirurgia, anestesia, cardiologia, pediatria, ortopedia.

Il Pronto Soccorso di Ostetricia e Ginecologia è situato presso l'U.O. di Ostetricia e Ginecologia al 2° piano

E' un servizio che deve rispondere prioritariamente all'emergenza/urgenza.

Un corretto ed appropriato uso del Pronto Soccorso evita di aggravare ulteriormente le condizioni di salute e di rischio di coloro che necessitano di immediato o rapido accesso alle cure.

Il Triage

E' un procedimento decisionale al servizio del paziente.

Ogni giorno il Pronto Soccorso accoglie un gran numero di pazienti che presentano gravità diversa e diversa tipologia di problemi

Per questo è importante un approccio che attraverso un dialogo condotto con professionalità stabilisca un primo legame relazionale con il paziente e, basandosi sulle priorità di gravità clinica stabilisca l'ordine con il quale i pazienti verranno sottoposti a visita medica.

Pertanto il paziente, all'arrivo in Pronto Soccorso, viene accolto da un infermiere (infermiere triagista) che, dopo aver valutato i sintomi e la gravità determina la priorità di intervento assegnando un codice di criticità contraddistinto da un numero/un colore come di seguito riportato:

TRIAGE: CODIFICA A 5 CODICI NUMERICI/COLORE			
Codice	Denominazione	Definizione	Tempo massimo attesa per l'accesso alle aree di trattamento
1 Rosso	Emergenza	Interruzione o compromissione di una o più funzioni vitali	Accesso immediato
2 Arancione	Urgenza	Rischio di compromissione delle funzioni vitali	Accesso entro 15 minuti
3 Azzurro	Urgenza differibile	Condizione stabile senza apparente rischio evolutivo. Richiede prestazioni complesse	Accesso entro 60 minuti
4 Verde	Urgenza minore	Condizione stabile senza rischio evolutivo	Accesso entro 120 minuti
5 Bianco	Non urgenza	Problema non urgente	Accesso entro 240 minuti

Per il codice bianco è previsto, come da disposizione Regionale, il pagamento di un ticket.

L' U.O.C. di Pronto Soccorso svolge le seguenti attività.

- Triage
- Valutazione gestione e trattamento delle urgenze medico chirurgiche, pediatriche, cardiologiche e ortopediche/traumatologiche
- Accertamenti diagnostici e prestazioni terapeutiche indifferibili
- Accettazione mediante il ricovero del paziente sulla base del giudizio diagnostico formulato, presso i reparti di competenza
- Collegamento territoriale e rete 118 per trasferimenti anche in urgenza

L'Ospedale è dotato di un Eliporto per il trasporto in urgenza dei pazienti critici

Il reparto di Medicina d'Urgenza è rivolto a pazienti provenienti da Pronto Soccorso che necessitano di ulteriori valutazioni che comportano il pernottamento in Ospedale.

Telefono reparto Medicina D'Urgenza: 06/33582650

Telefono Pronto Soccorso. 06/33582664

UNITA' OPERATIVA COMPLESSA DI ANESTESIA E RIANIMAZIONE

Responsabile: Dott. Corrado Ferraris

Equipe medica:

Mauro Toncelli, Eugenia Puleo, Paola Congiu, Alessandra Castellano, Elena Illiria Campanale, Claudio Baldi, Angela Laterza, Daniela Di Mascio, Verena Karakotch, Stefania Siligardi, Endrit Malja, Angela Lombardi, Renata De Sanctis, Silvia Marsili, Maria Rosaria Vitale, Maria Cristina Testa, Martina Fiorillo, Enzo Fumarola, Giovanni Recchioni, Anna Maria Biava, Maria Elena Lamanna, Francesca Benni, Agnese Marcelli, Raffaella D'Ambrosio, Angela Lombardi, Silvia Marsili, Laura Anita Marino, Giulia Fuzio, Francesco Pelligra, Giulia Lucangeli, Gianni Cipriani, Antonio Iaculli, Fabio Raponi, Antonio Bruno, Maria Antonietta Hernandez, Miriam Jenco, Wanda Colaguori.

Coordinatore infermieristico Rianimazione: Marzia Rossi

Coordinatore infermieristico Blocco Operatorio: Giovanni D'Antuono

L'U.O.C. svolge attività di sala operatoria, ambulatoriale di ricovero ordinario e DH

Aree di interesse specifico:

- Preospedalizzazione,
- Ambulatorio di anestesia ostetrica
- Ambulatorio/DH Terapia del dolore
- Parto analgesia

Telefono reparto UTIR. 06/33582931

UNITA' OPERATIVA COMPLESSA DI PATOLOGIA CLINICA

Responsabile: Dott. Raffaele Saporito

Equipe medica

Francesca Froio, Maria Carmela Margiotta, Isabella Cannone, Sandra Carpicci, Ida Germana Barbacini, Stefania di Gennaro, Agostino Isca

Biologi

Rodolfo Marchese, Sonia Iebba, Barbara Bucci, Krizia Pocino, Giorgio Mancino, Cecilia De Flora, Annunziata Stefanile, Laura Morana.

Coordinatore tecnico: Paolo Tontoli

L'U.O.C. di Laboratorio Analisi svolge attività diagnostica di ematologia, chimica clinica, microbiologia, immunologia, biologia molecolare, autoimmunità.

Aree di interesse specifico:

- diagnosi e terapia delle coagulopatie
- diagnosi e terapia delle allergopatie

Telefono segreteria. 06/33582678

SERVIZIO DI ISTOLOGIA E ANATOMIA PATOLOGICA

Responsabile: Prof. Alfredo Fabiano

Equipe medica: Stefania Natalizi, Silvia Scarpini, Tiziana Lettera

Coordinatore tecnico: Paolo Tontoli

Aree di attività specifiche:

Esami istologici intra operatori

Esami istologici e citologici

Riscontri diagnostici

Telefono: 06/33582587

UNITA' OPERATIVA SEMPLICE A VALENZA DIPARTIMENTALE DI GENETICA MEDICA

Responsabile: Dott.ssa Alessia Micalizzi

Equipe Medica:

Maria Grazia Di Gregorio, Gerarda Mastrogiorgio, Francesca Di Lorenzo, Katia Frezza

Biologi

Daria Darelli, Michela Canestrelli

Descrizione:

L'attività dell'U.O. di Genetica Medica è rivolta alle persone che presentano o sono a rischio di sviluppare una malattia genetica.

L'U.O. è rivolta ai pazienti e alle loro famiglie, per aiutarle a definire la diagnosi della malattia, offrendo la consulenza genetica e provvedendo a tutte le attività di supporto per i pazienti stessi e per i loro familiari, ivi compresa l'indicazione e la gestione dei test genetici.

UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA DI SERVIZIO TRASFUSIONALE

Responsabile: Dott.ssa Rossana Putzulu

Equipe medica

Daniela Arringoli, Franca Vaccaro, Andras Rabi, Bruna Demasi, Clara Perricone, Elena Buzzatti, Andrea Nunzi.

Coordinatore tecnico: Sabrina Pala

L'U.O.C. Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale svolge attività ambulatoriale, di laboratorio e di ricovero in DH.

Aree di attività specifiche:

- gestione dei donatori e raccolta sangue ed emocomponenti
- prestazioni di diagnosi e cura in Medicina trasfusionale / Ematologia
- ambulatorio per il monitoraggio immunologico in gravidanza
- donazione sangue da cordone ombelicale

Telefono: 06/33582417

UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA DI DIAGNOSTICA PER IMMAGINI

Responsabile: Dott.ssa Mariagrazia Monteforte

Equipe medica

Anna Saracca, Raffaele Blasi, Mario Cavacece, dott. Cristiano Cantone, Abella Lopez Alia Patricia, Giuseppe Maria Vilella, Maria Chiara Petrella, Nicola Carlo Bianco, Valeria Mancuso, Adriano D'Angelo, Vincenza Di Giacomo.

Coordinatore tecnico: Bruno Mariani

L' U.O.C. di Diagnostica per Immagini svolge attività ambulatoriale di radiologia convenzionale, TAC, RM, ecografia, radiologia interventistica, MOC.

Aree di interesse specifico

- infiltrazioni delle faccette articolari della colonna vertebrale
- ecografia/mammografia

Telefono. 06/33582063

UNITA' OPERATIVA COMPLESSA DI RADIOTERAPIA ONCOLOGICA

Responsabile U.O.C.: Prof. Piercarlo Gentile

Equipe medica

Laura Verna, Federico Bianciardi, Maria Valentino, Anna Maria Di Palma, Ivan Annessi, Giuseppina Chiarello, Domenico Marchesano, Gianmarco Grimaldi.

Fisici:

Randa El Gawhary, Cristian Borrazzo, Marica Masi, Maria Rago.

Coordinatore infermieristico: Catia Macari

L'U.O.C. di Radioterapia svolge le seguenti attività

- trattamenti radioterapici per patologie oncologiche e non
- visite ambulatoriali
- consulenze di radioterapia per pazienti ricoverati

Presso l'Unità di Radioterapia sono organizzati i seguenti ambulatori multidisciplinari:

- tumori della mammella
- tumori testa collo
- tumori colon retto
- tumori ginecologici
- tumori prostata
- geriatria oncologica

Telefono. 06 3358/2933

4) QUALITA' IN OSPEDALE

PRINCIPI FONDAMENTALI

L'Ospedale San Pietro considera un dovere deontologico ed istituzionale, assicurare la migliore assistenza agli utenti, garantendo un alto grado di qualità dei servizi offerti.

Con il termine qualità si definisce l'insieme delle facoltà e delle caratteristiche di un servizio che, al minor costo, determinano allo stesso la capacità di soddisfare le esigenze esplicite ed implicite dell'utente. Sono pertanto parte sostanziale di una prestazione sanitaria di qualità l'efficacia e l'efficienza.

Per EFFICACIA si intende la capacità di soddisfare le attese dell'utente.

Per EFFICIENZA la capacità di produrre migliori risultati quali-quantitativi a parità di risorse, ovvero di produrre gli stessi risultati con un minor impiego di risorse.

Le attività sanitarie sono, sostanzialmente, servizi alle persone, corrispondenti il più possibile ai bisogni di ogni singolo paziente.

L'Ospedale San Pietro si pone l'obiettivo di individuare e attivare programmi di valutazione e verifica delle prestazioni offerte con l'intento di fornire le cure di più alta qualità in un clima di umanizzazione e rispetto della dignità dell'utente.

Tutte le azioni messe in campo sono tese al miglioramento continuo della qualità dei servizi in funzione della soddisfazione delle esigenze degli utenti.

La qualità è concepita come pianificazione della gestione aziendale per migliorare i servizi offerti, soddisfare pienamente le esigenze del cliente e valorizzare le risorse interne alla struttura sanitaria.

STANDARD DI QUALITA'

Sono stabiliti degli standard di qualità per ambiti diversi, che il cittadino e l'utente può sempre verificare direttamente, rispetto ai quali l'Ospedale S. Pietro si impegna allo scopo di rispondere al meglio al bisogno e alle esigenze degli utenti.

Ambiti	Standard
Accessibilità – Tempi di attesa per prestazioni sanitarie	Impegno dell'Azienda affinché i tempi di attesa per le prestazioni ambulatoriali rispondano ai requisiti normativi. Impegno dell'Azienda a che i tempi di attesa per il ricovero rispondano ai requisiti normativi. Sono verificabili presso il reparto di riferimento. Il tempo di attesa in Pronto Soccorso varia in funzione della gravità della situazione, identificata attraverso l'attribuzione del codice colore. Viene garantita la presa in carico immediata per i codici rossi o entro 15' – 30' per i codici gialli (in caso di difficoltà sono comunque previste delle rivalutazioni da parte del triagista ogni 10' – 20').
Accessibilità – per diversamente abili.	In tutta la Struttura sono state abbattute le barriere architettoniche per rendere accessibili i diversi servizi.
Accessibilità – sportelli	All'interno dell'Ospedale sono presenti i “Punti d'Accoglienza”, sportelli di ascolto dell'utente siti all'ingresso dell'Ospedale e all'ingresso della “palazzina ambulatori”, dove l'operatore fornisce tutte le informazioni utili allo svolgimento delle pratiche sanitarie/amministrative, resolvendo le eventuali problematiche.
Accessibilità – segnaletica interna	La segnaletica è stata predisposta per favorire un autonomo orientamento all'interno della Struttura.

	Quale ulteriore supporto è comunque disponibile il personale dei Punti di assistenza e il volontariato.
Disponibilità documentazione clinica: referti, cartelle cliniche, lettere di dimissione.	I referti degli esami di laboratorio sono disponibili in formato digitale (ritiro online) e cartaceo (ritiro di persona) entro un tempo massimo di cinque giorni. I referti degli esami istologici e citologici sono disponibili entro 20 gg. Il referto del pap-test è disponibile entro 15 giorni. I referti degli esami radiologici sono disponibili entro 7 giorni. La lettera di dimissione è disponibile al momento della dimissione. La copia conforme della Cartella Clinica è disponibile entro 30 gg. dalla dimissione. E' possibile ricevere a domicilio la copia della cartella clinica.
Continuità delle cure	Ogni paziente che accede in questo Ospedale viene registrato con codice univoco nel sistema informatico ospedaliero. Viene istituito un fascicolo elettronico personale con i principali dati clinici che vengono via via arricchiti a ogni nuovo accesso. Ciò consente ai sanitari di avere un quadro completo del paziente per una presa in carico più tempestiva e più sicura del nuovo problema, anche in caso di accesso urgente in Pronto Soccorso. La presenza in Ospedale di medici di guardia e di anestesisti-rianimatori, garantisce massima sicurezza in ogni situazione.

	Il Servizio Sociale è sempre a disposizione, previo appuntamento, per aiutare pazienti e familiari nell'organizzazione di dimissioni protette in caso di riabilitazione, lungodegenza, difficoltà di carattere sociale. Fornisce inoltre il servizio di registrazioni delle nascite.
--	---

Sicurezza delle cure	E' attiva una specifica unità multidisciplinare per la gestione del rischio clinico ed un sistema di monitoraggio interno per identificare e correggere tempestivamente possibili situazioni di rischio e promuovere azioni preventive. Un Servizio Aziendale di Biotecnologie ed un Servizio Tecnico interno consentono una verifica sistematica preventiva del buon funzionamento e sicurezza di apparecchiature e impianti critici nella cura e nell'assistenza. Sono in uso procedure specifiche per la gestione dei farmaci, delle terapie e delle trasfusioni definite secondo criteri di sicurezza riconosciuti a livello internazionale. L'applicazione del braccialetto identificativo e le frequenti domande per verificare ripetutamente l'identità del paziente sono volte a evitare errori di identificazione con rischio di scambio di pazienti. In Ospedale si applica una verifica puntuale dei controlli necessari per garantire massima sicurezza negli interventi chirurgici (check list OMS per la sicurezza in sala operatoria). Sono promosse tutte le pratiche per contenere il rischio delle infezioni e, a questo proposito, anche le camere di degenza sono dotate di distributori di alcol gel idroalcolico per ridurre il rischio di contaminazioni
-----------------------------	---

	attraverso le mani. Viene sempre effettuata una valutazione del rischio di cadute e, all'occorrenza, vengono attivati i provvedimenti necessari per la riduzione del rischio.
Qualità delle cure	E' provato che il volume di attività è indice di esperienza e, quindi, di efficacia e sicurezza. Per alcune prestazioni questa associazione tra volumi di attività ed esiti delle cure è scientificamente documentata.
Condivisione delle tecniche terapeutiche	Per ogni prestazione a carattere invasivo o che comporti qualche specifico rischio viene richiesta una attestazione di volontà in forma scritta per la quale viene fornita una specifica informativa.
Comfort nelle unità di degenza	Sono garantite camere a 1, 2 e massimo 4 posti letto tutte dotate di servizi igienici. Per i degenti minorenni c'è sempre la possibilità, per un genitore, di pernottare nella camera del minore in poltrona letto. L'accompagnatore può anche usufruire della Mensa ospedaliera.
Reclami	I reclami formulati per iscritto, non anonimi, vengono presi in carico dall'URP che garantisce sempre una risposta scritta entro 30 gg. lavorativi dalla ricezione del reclamo.

Oltre a tali standard a più diretto impatto sull'utenza, sono definiti una serie innumerevole di indicatori che l'Ospedale San Pietro monitora sistematicamente per tenere sotto controllo i propri processi interni con l'obiettivo di ottimizzarli.

TUTELA DEL PAZIENTE

CARTA DEI DIRITTI DEL PAZIENTE

Le attività svolte all'interno dell'Ospedale San Pietro si basano sul pieno rispetto di quei fondamentali e irrinunciabili valori che rappresentano altrettanti diritti per i pazienti che ci hanno accordato la loro fiducia:

- **La centralità della persona** attraverso l'informazione chiara, corretta e costante sullo stato di salute e sulle terapie proposte, il paziente deve essere in grado di decidere consapevolmente della propria salute e della qualità di vita.
- **Il rispetto della privacy:** il paziente deve essere accolto in modo da garantire il massimo rispetto per la sua persona e la dovuta riservatezza nella raccolta delle informazioni che lo riguardano
- **Il rapporto umano.** Tutti gli operatori, nei confronti dei pazienti, qualsiasi ruolo essi ricoprano, devono essere imparziali ed impegnarsi a realizzare un ambiente ospitale e familiare, valorizzando le relazioni interpersonali, in particolare quella medico-paziente.
- **La professionalità del personale.** Il personale medico, infermieristico e tecnico è qualificato in conformità ai requisiti previsti dalla legge. La direzione della struttura è orientata al mantenimento dell'elevato livello professionale attraverso la promozione di corsi di aggiornamento e formazione.
- **La sicurezza.** L'ospedale San Pietro presta particolare attenzione alla sicurezza dell'utenza e del personale attraverso l'applicazione delle norme igienico - sanitarie e strutturali previste dalla legge e dai regolamenti interni.

IL CONSENSO ALL' ATTO MEDICO

“.....nessuno può essere obbligato ad un determinato trattamento sanitario se non per disposizione di legge. La legge non può in nessun caso violare i limiti imposti dal rispetto della persona umana” (art. 32 Costituzione).

Dall'acquisizione del consenso informato del paziente, salvo i casi espressamente previsti dalla legge, dipende la legittimità dell'atto medico o chirurgico.

Il fine della richiesta del consenso (valido solo se connesso ad una preventiva e completa informazione) è dunque quello di promuovere l'autonomia del paziente nell'ambito delle decisioni mediche.

Il paziente deve esprimere in modo valido, libero e consapevole il proprio consenso, ricevendo tutte le notizie che gli permettono di esprimerlo in modo effettivamente informato.

Vi sono delle situazioni particolari in cui risulta impossibile (o comunque difficile) acquisire il consenso.

Generalmente si considerano i seguenti tre casi:

-  quando è affetto da malattia mentale
-  in situazioni di emergenza
-  quando il paziente è minore d'età

In queste situazioni il consenso può essere acquisito dai familiari o, in caso di minore, dal genitore o tutore.

UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Presso l'Ospedale San Pietro è attivo l'Ufficio Relazioni con Il Pubblico dove l'utente può vedere tutelato il proprio diritto ad esprimere eventuali opinioni nei confronti della struttura ospedaliera.

L'URP è situato al piano terra verso la Direzione Sanitaria.

Orario di apertura: dal lunedì al venerdì ore 8.30 – 13.00 / 13.30 – 16.30

Telefono: 06/33582928 fax: 06/33585061; e-mail: urp@fbfrm.it

Sono competenze dell'URP:

- La tutela del cittadino mediante accoglienza, informazione e orientamento
- La gestione delle segnalazioni, dei reclami, degli elogi
- La risposta immediata all'utente o, nei casi più complessi, l'avvio dell'attività istruttoria ai fini della risposta stessa
- I sondaggi e ricerche sulla qualità percepita
- La promozione e lo sviluppo dell'immagine aziendale.
- La collaborazione con il Tribunale dei Diritti del Malato e le Associazioni di Volontariato.

PARTO IN ANONIMATO

Nell'Ospedale San Pietro è possibile il parto in anonimato. La donna può dichiarare la volontà di non essere nominata sia al momento del ricovero sia successivamente.

Sarà cura della Direzione Sanitaria e del Servizio Sociale rendere anonima la documentazione clinica e gestire l'evento nei termini di legge.

LIBERTA' DI CULTO

Art.19 della Costituzione Italiana: "Tutti hanno diritto di professare liberamente la propria fede religiosa in qualsiasi forma, individuale o associata, di farne propaganda e di esercitarne in privato o in pubblico il culto....."

Nell' Ospedale San Pietro il paziente appartenente a religione diversa da quella cattolica ha la possibilità:

- di usufruire di assistenza religiosa da parte dei propri Ministri di Culto
- di scegliere un menù aderente alle proprie convinzioni religiose

Il Servizio Mortuario dell'Ospedale assicura il rito funebre anche in riferimento a differenti Credo religiosi di appartenenza

SCHEDA SEGNALAZIONE URP N. ____/ 20....

TIPI DI SEGNALAZIONE:

☐ Disfunzioni

☐ Suggerimenti

☐ Reclami

☐ Encomi

MEZZI DI SEGNALAZIONE:

☐ modulo URP

☐ lettera : •a mano

☐ verbale

☐ telefono

•fax

•e-mail

•posta

COGNOME _____ NOME _____

DATA _____ E _____ LUOGO _____ DI
NASCITA _____

RESIDENZA E/O
DOMICILIO _____ PROV _____ CAP _____ tel _____

FAX _____ EMAIL _____

OGGETTO DELLA SEGNALAZIONE

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali in base a quanto disposto dal Codice della D.Lgs. n.196/2003

FIRMA

RICEVUTO IL.....

DA.....

Ospedale San Pietro F.B.F. Via Cassia, 600-00189 Roma.tel 0633582928 – info.urp@fbfrm.it