ORDINE RELIGIOSO
DI SAN GIOVANNI DI DIO

FATEBENEFRATELLI
OSPEDALE SAN PIETRO

Via Cassia, 600 - 00189 Roma

CARTA DEI SERVIZI

LA CARTA DEI SERVIZI dell'Ospedale San Pietro FBF si inserisce nella politica di comunicazione con i cittadini e risponde all'esigenza di fornire un'informazione completa e trasparente sui servizi e le azioni intraprese dall'Azienda. Questa carta è il nostro patto di qualità; consente all'utente di conoscere i servizi e le modalità di erogazione delle prestazioni. È uno strumento per valutare nel

tempo il nostro operato e promuovere, di conseguenza, le necessarie iniziative di miglioramento per favorire un servizio ospedaliero che garantisca soprattutto lo sviluppo e l'attuazione del "Carisma dell'Ospitalità".

Lasciato in eredità da San Giovanni Di Dio all'Ordine il Carisma dell'Ospitalità si realizza nel compito di curare non solo la malattia, nel miglior modo permesso dalla scienza medica, ma tutta la persona, promuovendo così l'umanizzazione.

Ci auguriamo di poter, anche attraverso questo opuscolo, migliorare sempre più nel servire chi soffre attraverso un'intensa attività di assistenza attenta all'Uomo ed ai suoi bisogni.

Il Padre Superiore e la Comunità dei Fatebenefratelli

INDICE

1

PRESENTAZIONE

Informazioni generali 6
- Come raggiungere l'Ospedale 6
- La Storia dell' Ospedale San Pietro 7
- La Missione dell' Ospedale San Pietro...7
- I principi fondamentali che ispirano e guidano l'attività dell'Ospedale San Pietro 7

I Diritti e i Doveri del cittadino malato 8
- Diritti del paziente.....8
- Doveri del paziente.....8

Informazioni utili 9
- Accoglienza
- Sportello antiviolenza
- Servizio Religioso
- Servizio Sociale
- Volontariato
- Servizio di Psicologia
- Servizio dietetico
- Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)
- Servizio mortuario

Servizi di Comune utilità 11

Numeri utili.....11

Cosa fare per 12
- Richiedere/ritirare copia cartella clinica
- Richiedere/ritirare copia referti di Pronto soccorso
- Richiedere/ritirare gli esami radiologici
- Richiedere/ritirare referti di esami istologici e verbali di autopsia
- Richiedere il certificato di ricovero
- Ritirare i farmaci in caso di dimissione o dopo visita specialistica
- Registrare la nascita in Ospedale
- Donare il sangue
- Donare o conservare il sangue del cordone ombelicale
- Essere inseriti in lista di attesa
- Prenotare le visite ambulatoriali
- Prenotare gli esami radiologici, ecografici e di RM
- Effettuare esami di laboratorio
- Pagare il ticket o la prestazione

2
PRESTAZIONI/SERVIZI EROGATI

Ambulatori 15

Attività libero professionale intra moenia (A.L.P.I.)

Vita in Ospedale 17

Modalità di ricovero ospedaliero 18
- Ricovero urgente
- Ricovero programmato
- Day Hospital/Day Surgery
- Accorpamenti di prestazioni ambulatoriali (APA)
- Pacchetti Ambulatoriali Complessi (PAC)
- Preospedalizzazione
- Dimissione protetta

3
ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

Direzione Amministrativa.....20
- Servizi ed Uffici

Unità Operativa Complessa di Direzione Sanitaria 20
- Servizio sociale
- Servizio di psicologia
- Servizio dietetico
- Servizio di medicina del lavoro
- Servizio delle professioni sanitarie
- Ufficio programmazione e risorse
- Ufficio codifica
- Farmacia
- Archivio

Dipartimento di Medicina.....23
- Unità Operativa Complessa di. Medicina
- Unità Operativa Complessa di Neurologia
- Unità Operativa Complessa di Oncologia
- Unità Operativa Complessa di Geriatria
- Unità Operativa Complessa di Cardiologia, UTIC, Servizio Emodinamica

Dipartimento Materno-infantile.....26
- UOC di Ostetricia-Ginecologia
- UOC di Pediatria e Neonatologia

Dipartimento Chirurgico 29
- UOC diOrtopedia e Traumatologia
- UOC di Chirurgia
- UOC diChirurgia Plastica
- UOC di Oculistica
- UOS a valenza dipartimentale di Urologia
- UOS a valenza dipartimentale di Chirurgia Vascolare
- UOS a valenza dipartimentale di Otorinolaringoiatria

Dipartimento di Emergenza 33
- UOC di Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza
- UOC di Anestesia e Rianimazione

UOC di Patologia Clinica.....35

UOS a valenza dipartimentale di Genetica Medica 35

UOC di Servizio Trasfusionale.....35

Servizio di Citoistologia ed Anatomia Patologica.....36

UOC di Diagnostica per Immagini.....36

UOC di Radioterapia Oncologica.....37

4
QUALITÀ IN OSPEDALE

Principi Fondamentali.....38

Standard di Qualità.....39

Tutela del Paziente 43
- Carta dei Diritti del Paziente 43
- Il Consenso informato 43
- Ufficio Relazioni con il Pubblico.....44
- Parto in anonimato.....44
- Libertà di culto 44

Scheda Segnalazione URP 45

F B F

COME RAGGIUNGERE L'OSPEDALE SAN PIETRO

Autolinee urbane ATAC

201: Piazza Mancini - Via Conti Antonio/Pullè
301: Piazza Augusto Imperatore - Via di Grottarossa/Istituto Assisium
223: Roma termini - Stazione La Giustiniana

Metropolitana Linea A

Dalla Stazione Termini fino alla fermata "Lepanto" coincidenza con autobus linea 301.

Radiotaxi

3570 | 3551 | 6645

Tram

Da Piazzale Flaminio linea 02 fino al capolinea (Piazza Mancini) poi Atac linea 201

Automobile

Provenendo dal Centro di Roma percorrere la Via Cassia in uscita dalla città. L'Ospedale è situato alla destra, al numero civico 600.
Provenendo da Via Flaminia percorrere Via Due Ponti. All'incrocio con Via Cassia girare a sinistra. L'entrata dell'Ospedale è situata a sinistra.
Provenendo dal Grande Raccordo Anulare dall'uscita 3 percorrere Via Cassia per circa 2 KM in direzione Roma Centro. L'entrata dell'Ospedale è situata a sinistra.

Ampio parcheggio all'interno dell'Ospedale sia libero che a gestione privata. Nel parcheggio libero sono previsti parcheggi "rosa".

All'interno del complesso ospedaliero, è presente il CENTRO STUDI "SAN GIOVANNI DI DIO", sede del Corso di Laurea di Infermieristica (Università la Sapienza-Roma).

LA STORIA

L'Ospedale San Pietro appartiene all'Ordine Ospedaliero di San Giovanni di Dio (nato in Portogallo nel 1495 e morto a Granada nel 1550) istituto di vita consacrata cattolico, approvato nel 1586 da papa Sisto V. Tale Ordine viene popolarmente denominato Ordine dei "Fatebenefratelli" dall'abitudine del fondatore e dei primi compagni di invitare i benefattori a collaborare economicamente alle opere di carità dell'ordine dicendo "fate del bene a voi stessi, fratelli, per amore di Dio". A Roma la presenza dei Fatebenefratelli, che gestiscono nel mondo più di 200 strutture sanitarie, di cui 20 in Italia, risale al 1581, ma è nell'anno 1939 che i Fatebenefratelli acquistano dagli eredi dell'On. Roncoroni una tenuta agricola con villa padronale (detta La Pellegrina) sita nell'area Nord di Roma, lungo la via Cassia.
"Villa San Pietro", così denominata, viene trasformata in casa di Riposo per sacerdoti malati ed invalidi e il vecchio edificio delle scuderie in padiglione per poter accogliere i malati cronici.
Nel 1949 si avvia la costruzione di un edificio la cui prima ala viene adibita a ricoveri geriatrici.
Nel 1956 viene ultimato il complesso ospedaliero strutturato a monoblocco con pianta ad H che diventaospedale generale.
Nel 1972 l'Ospedale viene classificato come Ospedale Generale di Zona "San Pietro" e successivamente convenzionato con la regione Lazio. Negli anni seguenti l'Ospedale si arricchisce di altri servizi e reparti di degenza. Ad oggi è dotato di 452 posti letto dei quali 16 in Day Hospital.

Accanto all'Ospedale, fin dal 1952, ha sede la Curia della Provincia Romana dei Fatebenefratelli nonché il Centro Direzionale della Provincia stessa.
Dal 1973 è stata attivata la Scuola Infermieri Professionali "San Giovanni di Dio" oggi sede del Corso di Laurea in Scienze Infermieristiche.

LA MISSIONE DELL'OSPEDALE SAN PIETRO

La missione dell'Ospedale San Pietro è quella di fornire alla comunità prestazioni assistenziali, servizi diagnostici e terapeutici di elevata qualità nel pieno rispetto dei valori dell'ospitalità cristiana quali la difesa della vita e la promozione della salute, in coerenza con gli insegnamenti del Vangelo e dello stesso San Giovanni di Dio patrono degli ospedali e degli operatori sanitari. L'Ospedale considera obiettivo privilegiato la formazione degli operatori sanitari e sociali, religiosi e laici per una condivisione qualificata del carisma dell'Ospitalità cui l'Ordine si ispira.

I PRINCIPI FONDAMENTALI CHE ISPIRANO E GUIDANO L'ATTIVITÀ DELL'OSPEDALE SAN PIETRO

Uguaglianza: l'erogazione delle prestazioni ai cittadini avviene secondo programmazione ed organizzazione uguali per tutti senza distinzione di sesso, razza, lingua, condizione sociale, fisica o psichica, religione ed opinioni politiche.
Imparzialità e trasparenza: i servizi sanitari sono ispirati a criteri di obiettività, trasparenza giustizia ed imparzialità.
Partecipazione: il cittadino, anche tramite le associazioni di volontariato e di tutela dei diritti, attraverso l'Ufficio Relazioni col Pubblico, può produrre memorie e documenti, effettuare osservazioni, formulare suggerimenti per il miglioramento della gestione dei servizi, dell'erogazione delle prestazioni, delle procedure di accesso.
È presente all'interno della Struttura la sede del Tribunale dei Diritti del Malato.
Diritto di accesso: l'utente ha diritto di accedere alle informazioni che lo riguardano in possesso dell'Azienda Ospedaliera (legge 241/90 e successive modificazioni).
Diritto di scelta: l'utente in base alle corrette informazioni sui servizi erogati, ha la libertà di scegliere tra i servizi offerti e le modalità di erogazione degli stessi tenendo conto delle esigenze organizzative e funzionali dell'Azienda.
Efficienza ed efficacia: i servizi sanitari devono essere programmati secondo criteri di efficacia ed efficienza che costituiscono elementi di qualità dell'assistenza.

I DIRITTI E I DOVERI DEL CITTADINO MALATO

Diritti del paziente

- Essere assistito e curato con premura, attenzione, cortesia ed umanità da parte di Operatori Sanitari qualificati e competenti.
- Rispetto della propria dignità e riservatezza, senza discriminazioni di alcun genere.
- Essere sempre individuato, durante la degenza, con il proprio nome e cognome anziché con un numero o con il nome della propria malattia e ad essere interpellato con il "Lei".
- Accedere alle informazioni relative alle prestazioni erogate dalla Struttura, alle modalità di accesso e alle relative competenze, alla possibilità di indagini e trattamenti alternativi, anche se eseguibili in altre Strutture.
- Ottenere informazioni complete e comprensibili in merito alla diagnosi della malattia, alla terapia proposta ed alla relativa prognosi perché egli possa formulare il proprio consenso o dissenso. Le informazioni saranno adeguate al livello culturale, all'emotività ed alla capacità di comprensione del Paziente. (Qualora il Sanitario abbia il motivato convincimento della non opportunità di una informazione diretta, la stessa potrà essere fornita, salvo esplicito diniego del paziente, ai familiari o a coloro che esercitano la potestà tutoria.)
- Riservatezza circa i dati relativi alla propria malattia ed ad ogni altra circostanza che lo riguardi in ottemperanza alla legge sulla privacy (D.Lgs 196/2003 e succ. modifiche).
- Usufruire di un'assistenza in cui coesistano efficacia ed efficienza.

Doveri del paziente

- Tenere nella Struttura un comportamento responsabile in ogni momento, nel rispetto e nella comprensione dei diritti degli altri malati e di collaborare con il personale sanitario.
- Tenere comportamenti volti a preservare gli ambienti, gli arredi, le attrezzature e quanto messo a sua disposizione.
- Rispettare gli orari di accesso e di visita nella Struttura al fine di permettere lo svolgimento della normale attività assistenziale e terapeutica e di favorire la quiete e il riposo degli altri Pazienti evitando anche l'affollamento attorno al proprio letto.
- Attenersi alle indicazioni terapeutiche e comportamentali ricevute, allo scopo di facilitare il buon esito delle cure ed una serena permanenza in ospedale.

INFORMAZIONI UTILI

Accoglienza

Situata nell'edificio centrale subito dopo l'ingresso principale è aperta al pubblico per informazioni h24.: Un secondo punto di accoglienza è situato nella "palazzina ambulatori" aperta al pubblico per informazioni dalle ore 8.00 alle ore 20.00.

Sportello anti-violenza

L'Ospedale aderisce al progetto "Libere di parlare" (attività di ascolto, sostegno, prevenzione e cura in relazione a fenomeni di violenza e maltrattamento in ambito familiare a danno di donne e minori) Presso il Pronto Soccorso Generale ed Ostetrico personale opportunamente formato fornisce h24 all'utenza le informazioni e l'assistenza necessaria attivando adeguati percorsi anche in collegamento con il territorio.

Servizio Religioso

Per esigenze di carattere religioso e spirituale (colloquio, confessione, comunione, unzione degli infermi ecc) sono a disposizione un cappellano coadiuvato da altri sacerdoti, suore o laici sempre disponibili. Occorre rivolgersi al Coordinatore infermieristico di reparto che trasmetterà tempestivamente la richiesta.

Per i degenti di religione cattolica:

Orario celebrazioni liturgiche:

giorni feriali:	ore 06.30 Lodi e S. Messa
	ore 17.00 S. Messa
	ore 19.15 Rosario e vespri
giorni festivi:	ore 06.30 Lodi e S. Messa
	ore 10.00 S. Messa
	ore 17.00 S. Messa
	ore 19.00 Rosario, Vespri, benedizione Eucaristica

In particolari periodi dell'anno (Natale, Quaresima, festa di San Giovanni di Dio.) vi sono ulteriori celebrazioni liturgiche di cui viene data adeguata informazione.
Le funzioni religiose vengono trasmesse in tutte le stanze (canale 8).
È prevista la possibilità, per chi lo richiedesse, di effettuare la comunione in reparto.

Per i degenti di altre religioni

Le esigenze devono essere espresse ai coordinatori infermieristici.

Servizio Sociale

Presso l'ospedale opera il Servizio Sociale che interviene su richiesta dei sanitari qualora vengano rilevati problemi sociali di rilievo. Il Servizio offre ai degenti e alle famiglie sostegno in ordine a problemi familiari, legali, ecc. Svolge attività di registrazione delle nascite.
Per contattare direttamente il servizio occorre rivolgersi all'Accoglienza o ai Coordinatori dei reparti. Il Servizio Sociale è situato presso la Direzione Sanitaria (vedere Servizi Direzione Sanitaria).
L'Ospedale assiste e gestisce le donne che vogliono partorire in anonimato assicurando l'iter secondo la normativa, l'accoglienza e l'assistenza psicologica pre e post evento.

Volontariato

Presso l'Ospedale operano diverse associazioni di volontariato (TDM, ARVAS…)
Il loro compito è di aiutare i pazienti che ne abbiano bisogno o che espressamente lo richiedano, con una presenza umana ed amica. Non è loro compito né deve essere loro richiesto di sostituirsi all'infermiere o al personale ausiliario.
In caso di controversie è presente in Ospedale al piano terra, presso l'ingresso principale il Tribunale dei Diritti del Malato. Per informazioni occorre rivolgersi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

Servizio di Psicologia

È attivo in Ospedale un Servizio di Psicologia che interviene su richiesta dei sanitari qualora vi siano problemi clinici con implicazioni psicologiche di rilievo ma a cui anche il paziente può rivolgersi direttamente. Per contattare direttamente il servizio occorre rivolgersi all'Accoglienza o ai Coordinatori dei reparti. Il Servizio di Psicologia è situato presso la Direzione Sanitaria (vedere Servizi Direzione Sanitaria).

Servizio Dietetico

È attivo in Ospedale un Servizio Dietetico che gestisce le diete per i degenti facendo riferimento ai sanitari dei reparti. Per esigenze specifiche relative, ad esempio, a restrizioni religiose, occorre rivolgersi ai coordinatori dei reparti che provvederanno alla comunicazione. (vitti "ricettati"). Il Servizio Dietetico è situato presso la Direzione Sanitaria (vedere Servizi Direzione Sanitaria)

Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)

L'URP si trova al piano terra presso la Direzione Sanitaria. (vedere paragrafo Tutela del paziente).

Servizio mortuario

La camera mortuaria è situata in un edificio distaccato dall'Ospedale.
Si raggiunge percorrendo la strada che porta al Pronto Soccorso dove a sinistra è presente barra d'accesso/percorso pedonale.
La camera mortuaria effettua i seguenti orari: giorni feriali e festivi dalle ore 8.00 alle 18.00.- tel. 06/33582618.
Il servizio religioso non è compreso nel servizio, ma coloro che intendono avvalersi del servizio religioso possono rivolgersi al cappellano tramite l'accoglienza ai numeri: 06/33582697/2698

CUP

Il CUP si trova al piano terra della Palazzina Ambulatori Archivio Sportello

SERVIZI DI COMUNE UTILITÀ

Bancomat

È in funzione al piano terra del corpo centrale dell' Ospedale e della palazzina degli ambulatori uno sportello Bancomat.

Bar

Situato al piano terra del corpo centrale, è aperto nei giorni feriali dalle ore 7.00 alle 19.30, e nei giorni festivi dalle ore 7.30 alle ore 18.30.

Giornali riviste

Presso il bar dell'ospedale, in orario antimeridiano, viene effettuata la vendita di giornali e riviste.

Distributori bevande

Sono presenti distributori di bevande presso la sala d'aspetto del Pronto Soccorso, presso la Rianimazione e l'accesso principale e l'accesso sotterraneo alla palazzina ambulatori.

Mensa self-service

Situata al piano terra a destra dell'entrata principale dell'Ospedale. È aperta al pubblico dalle ore 12.00 alle ore 13.15 e dalle 14.00 alle 14.30. Dalle ore 13.15 alle 14 è ad esclusivo uso dei dipendenti.

Toilettes per il pubblico

Sono ubicate al piano terra lungo il corridoio sia a destra che a sinistra dell'accoglienza, in prossimità degli ambulatori e ad ogni piano della struttura. I visitatori non devono utilizzare i bagni dei pazienti ricoverati.

Sanitaria

Prima di accedere al Bar sulla sinistra è situato un negozio di articoli sanitari.
Orario di apertura:dal lunedì al sabato ore 8.30 - 19.30.
Domenica e festivi ore 9.00 - 14.00. Telefono: 06/33585875.

NUMERI UTILI

CENTRALINO: 0633581 CUP: 06/33581
URP: 06/33582927 - 2928
PRONTO SOCCORSO GENERALE (triage): 06/33585738
PRONTO SOCCORSO OSTETRICO 06/33582751
CENTRO STUDI "SAN GIOVANNI DI DIO": segreteria: 0633553535;
Direzione: 0633553534, fax: 0633553536, e-mail: centrostudi@fbfrm.it

COSA FARE PER

Richiedere/ritirare copia della cartella clinica

La richiesta della copia di cartella clinica ed il relativo pagamento devono essere effettuati presso l'apposito sportello CUP situato al piano terra nella palazzina ambulatori dal lunedì al sabato ore 08.00 - 17.00 ed il sabato ore 08.00 - 12.00.
La richiesta e/o il ritiro della copia di cartella clinica deve essere effettuato esclusivamente dall'intestatario ovvero da suo delegato munito di delega scritta e fotocopia di documento di riconoscimento dell'intestatario. Se l'intestatario è minorenne o interdetto, la copia di cartella deve essere rilasciata esclusivamente ai genitori o al tutore legale.
Nel caso di pazienti deceduti la copia della cartella clinica può essere consegnata agli aventi diritto ovvero agli eredi diretti previa esibizione di idonea certificazione.
La copia di cartella clinica si ritira presso lo sportello dell'Archivio dal lunedì al sabato dalle ore 8.00 alle ore 13.00. La copia di cartella clinica viene rilasciata entro 7 giorni lavorativi dalla chiusura completa della stessa. È possibile ricevere la cartella clinica a domicilio.

Richiedere/ritirare copia dei referti di Pronto Soccorso

La richiesta copia ed il ritiro avvengono presso lo sportello dell'archivio negli stessi orari indicati per la cartella clinica. Il pagamento del servizio presso gli sportelli CUP.

Richiedere/ritirare gli esami radiologici (TAC, RM, diagnostica radiologica, ecografie)

La richiesta come il pagamento (ticket o solvente) viene effettuata presso la segreteria del servizio di Radiologia nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì ore 8.00-19.00, sabato ore 8.00-13.00 ed il ritiro degli esami a carico del SSN presso il front-office dell' Archivio piano terra palazzina ambulatori dal lunedì al sabato ore 8.00 - 13.00. Gli esami effettuati in regime libero-professionale vengono ritirati presso l'ufficio A.L.P.I. piano terra scala A dal lunedì al sabato ore 9.00 -11.00. Le immagini degli esami radiologici vengono rilasciati su supporto digitale.
È possibile la "presa visione" di pellicole radiografiche previo rilascio di una cauzione presso la segreteria amministrativa.

Richiedere/ritirare i CD delle coronarografie

La richiesta viene effettuata presso il Servizio di Emodinamica (telefono 06/33582579). Il pagamento viene effettuato presso il CUP. Il ritiro del CD viene effettuato presso il front-office dell'Archivio.

Richiedere/ritirare referti di esami istologici e verbali di autopsie

La richiesta ed il ritiro avvengono presso la segreteria della Direzione Sanitaria dal lunedì al venerdì ore 8.30 -13.00 ed ore 14.30 -17.30 ed il sabato dalle ore 09.00 alle ore 12.30.
Gli esami istologici/citologici ambulatoriali sono in regime solvente ed il pagamento si effettua presso gli sportelli CUP.

Richiedere il certificato di ricovero

Il certificato di ricovero può essere richiesto dal paziente o da suo delegato durante il ricovero o alla dimissione. Il certificato di ricovero si ritira presso lo sportello n. 2 del CUP.

Farmaci alla dimissione

Ritirare i farmaci in caso di dimissione o dopo visite specialistica. I farmaci si ritirano presso la farmacia dell' ospedale dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 13.30 ed il sabato dalle ore 8.00 alle ore 13.00 muniti di apposita modulistica rilasciata dal medico di reparto o dallo specialista ambulatoriale.

I farmaci distribuiti dalla farmacia ospedaliera sono quelli che rientrano nel prontuario Terapeutico Ospedaliero di classe A e, se soggetti alle note CUF (Commissione Unica del Farmaco), solo quelli conformi alle limitazioni previste in tale norma. La Farmacia dispensa inoltre, in distribuzione diretta, farmaci ospedalieri ai pazienti che accedono agli ambulatori individuati dalla Regione come Centri Prescrittori.

Registrare la nascita in Ospedale

Il Centro di Dichiarazione Nascite è situato presso il Servizio Sociale. La nascita può essere registrata in Ospedale solo nei tre giorni successivi all'evento. Superato questo periodo la registrazione deve avvenire presso gli uffici dell' Anagrafe. Gli orari per la registrazione sono: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 11.00; martedì e giovedì dalle ore 14.00 alle 16.00.
Per informazioni telefonare al numero 06/33582554.

Donare il sangue

Possono donare il sangue tutte le persone di età compresa tra i 18 ed i 65 anni ed in buona salute. Per la donazione del sangue occorre recarsi presso il Servizio Trasfusionale situato al piano terra scala B dalle ore 8.00 alle ore 12.00 dal lunedì al sabato. Il potenziale donatore viene sottoposto a visita ed accertamenti tesi a stabilirne l'idoneità.
Per informazioni telefonare al Servizio Trasfusionale n: 06/33582695

Donare o conservare il sangue del cordone ombelicale

Per la donazione delle cellule staminali del sangue di cordone ombelicale occorre recarsi presso il Servizio Trasfusionale dove un medico sottoporrà ad anamnesi ed accertamenti entrambi i genitori per stabilirne l'idoneità. Per informazioni telefonare al Servizio Trasfusionale numero 06/33582695.
Per la conservazione autologa delle cellule staminali di sangue di cordone ombelicale occorre recarsi presso la Direzione Sanitaria in orario pomeridiano dalle 14.30 alle 17.30 dal lunedì al venerdì. In quella sede i genitori vengono sottoposti a counseling e vengono loro fornite tutte le informazioni necessarie per ottenere l'autorizzazione alla conservazione.
Per informazioni telefonare al numero 06/33552553

Essere inseriti in Lista di attesa

Tutte le U.O. Chirurgiche utilizzano una procedura informatizzata per l'inserimento in lista di attesa dei pazienti che devono essere sottoposti ad intervento chirurgico programmato. La stessa procedura è utilizzata dall'U.O.S. di Reumatologia per l'attività di Day Hospital, dall'U.O.S. di Fisiatria per

l'attività di Litotrissia e dall' U.O.C. di Cardiologia per le procedure di Emodinamica. I pazienti vengono inseriti in lista di attesa presso gli ambulatori o reparti di afferenza. Per informazioni relative alle liste di attesa occorre rivolgersi presso i rispettivi reparti o ambulatori specialistici.

Prenotare le visite ambulatoriali

L'ospedale offre servizi ambulatoriali sia in regime convenzionato con il Servizio Sanitario Nazionale che in regime non convenzionato o divisionale (pagamento della prestazione per intero senza scelta del medico). Inoltre alcuni medici dell' Ospedale effettuano presso gli ambulatori la propria attività in regime libero professionale. Le prestazioni possono essere prenotate sia allo sportello CUP (Centro Unico Prenotazioni), situato al piano terra della nuova palazzina ambulatori, dal lunedì al venerdì dalle ore 07.00 alle ore 19.00; il sabato dalle ore 7.00 alle ore 14.00 che telefonicamente (al numero 06/33581) dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 16.30, sia nella pagina web. Le prenotazioni ambulatoriali in regime di convenzione (SSN) richiedono l'obbligo di impegnativa.

Prenotare gli esami radiologici, ecografici e di risonanza magnetica

Presso la segreteria del Servizio di Radiologia primo piano seminterrato scala C dal lunedì al venerdì ore 8.00 - 19.00 sabato ore 8.00 - 13.00; telefonicamente al numero 06/33582633 (dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle 16.00 sabato ore 8.00 - 11.00)

Effettuare gli esami di laboratorio

Per gli esami di laboratorio non occorre prenotazione ma basta presentarsi alle casse CUP muniti di impegnativa dalle ore 7.30 alle ore 9.00 per la registrazione.
Effettuata la registrazione si può accedere alla sala prelievi situata al piano terra del complesso ambulatoriale. Gli esami di laboratorio sono sia a carico del SSN che in regime di solvenza Il sabato vengono effettuati esclusivamente in regime di solvenza.

Pagare il ticket o la prestazione

Il ticket è stabilito dal SSN per le prestazioni ambulatoriali ossia visite, esami strumentali, PAC ed interventi in APA. Il ticket è sempre dovuto tranne i casi in cui il paziente è esente.
Il ticket, la prestazione in regime solvenza e la libera professione vengono pagati presso gli sportelli CUP nuova palazzina ambulatori e, per gli esami radiologici, presso la segreteria del

Servizio di Radiologia

Il pagamento si effettua prima di usufruire della prestazione.

AMBULATORI

Coordinatore infermieristico ambulatori: Rita Carrettucci.

AMBULATORI CONVENZIONATI/ PRESTAZIONI

Anestesiologia: visite, terapia del dolore.
Cardiologia: visite, ECG, Holter cardiologico, Holter pressorio, controllo PM, test ergometrico.
Chirurgia: visite chirurgiche, medicazioni, piccoli interventi, visite proctologiche.
PHmanometria: visite chirurgia pediatrica.
Chirurgia Plastica: visite, medicazioni, piccoli interventi Chirurgia vascolare: visite, Doppler.
Ematologia: visite ematologiche, prove della coagulazione Fisiatria. Visite fisiatriche, Minilith.
Fisioterapia: mobilizzazione colonna, magnetoterapia, rieducazione motoria, infrarossi, elettroterapia di stimolazione.
Gastroenterologia: visite gastroenterologiche, Breath test, EGDS, colonscopie, endoscopie.
Medicina: visite medicina interna, vis. Pneumologiche, spirometrie, EGA, infusione farmaci biologici, vis. Diabetologiche, vis. Endocrinologiche, vis. Nefrologiche, vis. Epatologiche.
Neurologia: visite, EEG, EMG, Pot. Evocati, TDC Holter neurologici, test Neurologici.
Oculistica: visite oculistiche, centro per la cura e la prevenzione del glaucoma, centro per la cura e la prevenzione delle maculopatie.
Oncologia: visite oncologiche.
Ortopedia: visite ortopediche, medicazioni, gessi, infiltrazioni.
Ostetricia e Ginecologia: visite ostetriche e ginecologiche, tamponi vaginali, Pap Test, Colposcopie, Monitoraggi CTG, Amniocentesi, Consulenza genetica.
ORL: visite, audiometria, impedenziometria, laringoscopie.
Pediatria: visite pediatriche, follow up neonatale, ecografie pediatriche, vis. Prestazioni infermieristiche pediatriche, PAC neonatologici.
Radiologia: Radiologia convenzionale, TAC, RMN, Ecografie, MOC Radioterapia: visite radioterapiche, prestazioni radioterapiche Urologia. Visite, cistoscopie, flussimetrie.

AMBULATORI DIVISIONALI NON CONVENZIONATI/PREST

Es. istologici e citologici.
Allergologia: visite allergologiche, prove allergologiche
Fisiatria: Mesoterapia fisiatrica, DEXA/MOC, infiltrazioni

Fisioterapia: elettroterapia, ultrasuonoterapia, ionoforesi, diatermia, laserterapia, massoterapia, ipertermia, bendaggio neuromuscolare, ginnastica posturale, T.E.C.A.R., linfodrenaggio, idrokinesiterapia.
Geriatria: vis. Geriatriche.
Ginecologia: Isteroscopia, Vaccinazione HPV, Psicoterapia preparto, Vis. Anestesiologia ostetrica Medicina: ozonoterapia, Breath test.
Oculistica: vis. Ortottiche, campo visivo, OCT ORL. Rinomanometria.
Pediatria: allergologia pediatrica Podologia.
Reumatologia: vis. Reumatologiche, infiltrazioni.

AMBULATORI LIBERO-PROFESSIONALI/PREST

Allergologia: visite, test allergologici Anestesia. Visite, terapia del dolore.
Cardiologia: visite, ecocardiografia, Holter, test al cicloergometro.
Chirurgia: visite, medicazioni, EGDS, piccoli interventi, visite nutrizionali, PHmanometrie,
Chirurgia Plastica: visite, medicazioni, piccoli interventi.
Chirurgia Vascolare: visite, doppler, scleroterapia Dermatologia: visite, prestazioni.
Ematologia: visite.
Fisiatria: visite, infiltrazioni, minilith Gastroenterologia: visite, EGDS, Polipectomia.
Geriatria: visite.
Ginecologia: visite, urodinamica, isteroscopie, ecografie, Monitoraggi CTG.
Medicina: visite medicina interna, vis. Pneumologiche, spirometrie, vis. Endocrinologiche, vis. Diabetologiche.
Medicina Estetica
Medicina Omeopatica e Agopuntura Nefrologia: visite, ozonoterapia.
Neurologia: visite, EMG, EEG, TDC, vis neuropsichiatria infantile.
Neurochirurgia: visite.
Oculistica: visite, OCT.
Oncologia: visite.
ORL: visite, logopedia.
Ortopedia: visite, infiltrazioni.
Pediatria: visite, ecografie.
Psicologia: colloqui.
Radioterapia: visite.
Reumatologia: visite, infiltrazioni.
Urologia: visite, flussimetria, cistoscopia, ecografia.

Odontoiatria

Prestazioni:Visite, igiene orale, sbiancamento, implantologia, chirurgia orale, Odontoiatria estetica, Ortodontia, Invisalign, gnatologia, Protesi, Odontoiatria infantile, Parodontologia.
L'U.O. di odontoiatria è situata al piano terra scala A.
Per prenotazioni rivolgersi alla segreteria del Servizio telefono n. 06/33585900 dal lunedì al venerdì ore 9.00- 13.00

ATTIVITÀ LIBERO-PROFESSIONALE INTRAMOENIA (A.L.P.I.)

L'attività libero professionale (o intramoenia) si riferisce alle **prestazioni** erogate dai medici in forma privata all'interno della Struttura. Esse garantiscono all'utente la possibilità di **scegliere** il medico da cui essere assistito.
Per informazioni e prenotazioni, contattare l'Ufficio ALPI al numero 0633582511, dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 13.30 e dalle 14.00 alle 16.00 il sabato dalle 8.00 alle 14.00.

VITA IN OSPEDALE

I ritmi che regolano la vita dell'Ospedale sono dettati da esigenze organizzative finalizzate a rendere più efficiente il servizio alla persona ammalata. Si consiglia di portare solo oggetti strettamente necessari ed attenersi alle disposizioni interne dei singoli reparti.

Prima colazione

È servita alle ore 8.30, il **pranzo** alle ore 12.30, la **cena** alle ore 18.00.

Orari di visita

Il paziente può ricevere parenti e conoscenti nei seguenti orari:
giorni feriali: dalle ore 14.00 alle 15.00 e dalle ore 19.00 alle ore 20.00.
giorni festivi: dalle ore 10.00 alle ore 11.00 oltre agli stessi orari dei giorni feriali.
Nell'interesse dei degenti è necessario attenersi agli orari sopra indicati.
In caso di motivata necessità è consentita la presenza dei parenti al di fuori dei normali orari di visita sopra indicati, nonché la possibilità di permanenza durante la notte previa autorizzazione da parte del Caposala del reparto di degenza.
Non è permesso l'accesso ai minori di 12 anni sia per il rischio di trasmissioni di malattie infettive che per le situazioni di disagio psicologico che si possono creare.

In alcuni reparti la presenza dei familiari presenta alcune particolarità:

Reparto di Neonatologia
Per quanto attiene i neonati in rooming in l'accesso esterno ai familiari è consentito dalle ore 14.00 alle ore 16.00 ed ai padri anche dalle ore 19.00 alle 21.00.
I genitori dei neonati ricoverati presso l'area patologica possono accedere al reparto tutti i giorni dalle ore 15.00 alle 20.00.
Nell'area della Patologia neonatale è possibile accedere anche in orario antimeridiano per l'allattamento.

Reparto di Pediatria
Uno dei due genitori deve rimanere accanto al bambino durante tutta la durata del ricovero.
Orario di visita: giorni feriali dalle ore 14.00 alle 16.00 e dalle ore 19.00 alle 20.00. Nei giorni festivi anche dalle ore 10.00 alle 11.00.

Reparto di Rianimazione
I parenti possono comunicare con il proprio familiare, tramite videotelefono, tutti i giorni dalle 14.00 alle 16.00. Possibilità di visita dalle ore 20.00 alle 21.00 per coloro che non possono visitare il malato alle 14.00.

Terapia Intensiva Cardiologia
I parenti possono entrare (non più di uno per volta) dalle ore 14.00 alle 15.00.

Sala parto
Un familiare (preferibilmente il marito) può assistere al parto (è necessario effettuare l'esame della coprocultura per la salmonella).

Colloquio con i medici di reparto
I colloqui dei medici dei reparti con i familiari dei pazienti si effettuano giornalmente secondo gli orari indicati all'accesso di ogni reparto.

MODALITÀ DI RICOVERO OSPEDALIERO

L'assistenza sanitaria ospedaliera viene erogata in base ai seguenti modi di accesso.

Ricovero urgente

Il ricovero urgente avviene per accesso diretto del paziente da Pronto Soccorso o perché trasportato da un'ambulanza. In Pronto Soccorso il paziente viene visitato da un medico che dopo aver verificato la necessità di ricovero trasferisce il paziente in reparto.

Ricovero programmato

Il ricovero programmato avviene di consueto su consiglio del medico specialista dopo che il paziente è stato sottoposto a visita ambulatoriale o su richiesta dal medico di base la cui proposta deve essere valutata clinicamente da parte di un medico dell'ospedale. Le liste di attesa sono gestite dalle singole discipline ospedaliere che predisporranno l'inserimento dei pazienti in esse. Il giorno fissato per il ricovero, bisogna presentarsi in reparto entro l'ora comunicata con: tessera sanitaria, documentazione clinica personale, documento di riconoscimento, codice fiscale, ed effetti personali.

Day hospital/Day Surgery

Il DH/DS è un regime di ricovero diurno, il day surgery è finalizzato ai trattamenti chirurgici. Prevedono la degenza in Ospedale per un tempo massimo di 12 ore. È gestito da apposita lista di attesa, nella quale il paziente viene inserito dopo visita presso l'ambulatorio. All'atto del ricovero è richiesta la seguente documentazione: tessera sanitaria, codice fiscale, documento di riconoscimento ed effetti personali strettamente necessari.

Il **Day Surgery** prevede almeno tre accessi: primo accesso (visite ed accertamenti); secondo (atto chirurgico), terzo (controllo.) Non occorre impegnativa del medico curante. Viene effettuato sia a carico del SSN che in solvenza.
È attivo il day surgery per le seguenti discipline chirurgiche:

- Chirurgia generale
- Chirurgia plastica
- Chirurgia vascolare
- Otorinolaringoiatria
- Ortopedia
- Ginecologia
- Urologia

Il **Day Hospital medico** consiste in accessi programmati, di durata non superiore alle 12 ore caratterizzati dall'erogazione di prestazioni diagnostico-terapeutiche di tipo medico. Si accede al Day Hospital su indicazione del medico dell'Unità Operativa che ha in carico il paziente.
È attivo il day hospital per le seguenti discipline mediche:

- Oncologia / Ematologia
- Anestesiologia / Terapia del dolore
- Cardiologia

Al momento del ricovero in Ospedale si consiglia di portare la documentazione sanitaria richiesta (copia cartella clinica di precedenti ricoveri, eventuali accertamenti ecc.) nonché l'elenco dei farmaci che si assumono.
All'atto della dimissione viene consegnata al paziente una lettera di dimissione con la terapia consigliata e gli eventuali futuri controlli da effettuare.
Il servizio di farmacia dell'ospedale consegna al momento della dimissione i farmaci previsti per il primo ciclo terapeutico, dopo il ricovero.
Nell'ospedale San Pietro sono attive forme di assistenza alternative al ricovero: gli Accorpamenti di Prestazioni Ambulatoriali, (APA) ed i Pacchetti Ambulatoriali Complessi (PAC).

Accorpamenti di prestazioni ambulatoriali (APA)

Gli APA hanno la stessa organizzazione del Day Surgery con la differenza che occorre esibire impegnativa dello specialista o del medico curante il giorno dell'intervento. Interventi da effettuare in regime ambulatoriale APA: liberazione liberazione tunnel carpale, artroscopia diagnostica, cataratta, infiltrazioni intravitreali, circoncisione, litotripsia extracorporea del rene, asportazione di lesioni della cute, riparazione monolaterale di ernia inguinale ecc.
Il Day Surgery e gli interventi in APA sono organizzati presso il reparto San Pampuri situato nel primo piano seminterrato, telefono: 06/33582788.

Pacchetti ambulatoriali complessi (PAC)

Il PAC è costituito da un insieme di prestazioni ambulatoriali finalizzate alla gestione dello stesso problema sanitario complesso diagnostico o terapeutico, erogato in un arco temporale ristretto (massimo 30 giorni) e che si conclude con la stesura di una relazione clinica finale.
PAC attivi:follow up del bambino altamente pretermine, ipertensione, scompenso cardiaco, dolore toracico, follow up della cardiopatia ischemica, diagnosi e follow up delle aritmie cardiache, perdita transitoria di coscienza, sclerosi multipla, epilessia, deterioramento funzioni cognitive, disturbi dell'equilibrio, cefalea e altre sindromi dolorose neurologiche, cefalea in età pediatrica.

Il PAC viene proposto dallo specialista ambulatoriale che prescrive su ricettario le singole prestazioni da effettuare. Viene organizzato presso i rispettivi ambulatori.

Preospedalizzazione

Al fine di abbreviare la degenza ospedaliera pre intervento chirurgico i medici possono indirizzare i pazienti alla preospedalizzazione per effettuare visite ed accertamenti finalizzati all'intervento chirurgico. Gli accertamenti non sono soggetti al pagamento del relativo ticket.
Se il paziente conclude l'iter di ricovero gli accertamenti sono parte integrante della cartella clinica. Nel caso in cui il paziente rinuncia all'intervento per ritirare le risposte degli accertamenti effettuati in preospedalizzazione deve esibire impegnativa oppure pagarli come solvente. La preospedalizzazione viene effettuata presso il reparto Beato Kugler situato al terzo piano della palazzina ambulatori. Telefono: 06/33585966

Dimissione protetta

Si definisce con questo termine la possibilità data al paziente dimesso di eseguire prestazioni utili a completare l'iter diagnostico dopo la dimissione, entro 30 giorni, utilizzando la stessa cartella clinica.

La dimissione protetta è disposta dal medico di reparto che comunicherà al paziente la data di esecuzione dell' esame.
Il referto dell'esame è parte integrante della cartella clinica

Direzione Amministrativa

Padre Superiore dell'Ospedale: Fra Michele Montemurri o.h.
Direttore *Area Amministrativa e Affari Generali:* dott. Giuseppe Salzano
Segreteria: Tel. 0633582501- Fax 0633251424.

La Direzione Amministrativa di Presidio è una struttura che, nell'ambito dell'assistenza ospedaliera, concorre al raggiungimento degli obiettivi aziendali. Ha competenze gestionali e organizzative di natura tecnica e amministrativa.

Servizi ed Uffici

- **Attività Libero Professionale Intramoenia:** tel. 06/33552511
- **Settore del Personale**: tel. 06/33552517 fax: 06/33264372
- **Settore Sistemi informativi:** tel. 06/33552532/35
- **Ufficio Contabilità:** 06/33552512/13/37
- **Ufficio Tecnico:** 06/33552444/2597
- **Ufficio Acquisti Locale:** 06/33552934

Unità Operativa Complessa di Direzione Sanitaria Direttore Sanitario

Dott. Michele Venditti

Equipe medica

Dott.ssa Angela Primavera (Struttura Semplice Sistemi di Qualità e Controllo di Gestione), dott. Giovanni Cardone, dott.ssa Anna Angela Arista, dott. Giuseppe Carmine Faiella (IAS Epidemiologia e Statistica)
Dirigente Assistenza Infermieristica Tecnica e Riabilitativa: dott.ssa Anna Carla Marongiu Coordinatore **Infermieristico:** dott.ssa Anna Rita Pazzaglini

Segreteria: Tel. 06/33552553 Fax 06/33265169

Ha competenze gestionali, organizzative, igienico-sanitarie, di prevenzione, medico-legali, scientifiche, di formazione, di promozione della qualità delle prestazioni.

SERVIZI

Servizio sociale

Il Servizio Sociale ospedaliero si occupa di problematiche di natura socio-sanitaria, affiancando l'equipe medico-infermieristica. nello scopo fondamentale di promozione, produzione e ripristino della salute dei cittadini. L'assistente sociale, in particolare, nelle Unità Operative attende alla prassi relativa al rientro protetto del paziente a domicilio; all'inserimento del paziente in programmi riabilitativi, di assistenza specialistica (alimentazione artificiale, ventilazione meccanica, ecc.) o di assistenza per cure palliative; all'inserimento del paziente in strutture sanitarie assistenziali (post-acuzie). Inoltre effettua interventi professionali in casi con risvolti legali (pre-adozioni bambini abbandonati, segnalazioni al tribunale per i minorenni, tutele legali); segretariato sociale (informazioni sull'esistenza e l'accesso ai servizi e alle risorse socio-sanitarie presenti nel territorio) e registrazione anagrafica dei neonati.
I servizi prodotti per i soggetti fragili consistono nell'attivazione della rete familiare e amicale nonché, come già descritto, dei servizi territoriali al fine di assicurare al paziente un'assistenza adeguata in ospedale e alla dimissione. Fornisce informazioni sul parto in anonimato.
Svolge inoltre funzioni di mediazione linguistica e di facilitazione nell'inserimento, gestione ed accoglienza ai pazienti stranieri sia direttamente che con il coinvolgimento e/o richiesta di intervento di assistenti sanitari interni o strutture esterne. L'intervento dell'assistente sociale avviene principalmente su richiesta da parte dei medici del reparto di riferimento del paziente ricoverato, attraverso una segnalazione diretta telefonica, e in parte dal degente stesso o dai suoi familiari, presentandosi direttamente al servizio negli orari di apertura al pubblico.
Tel ufficio: 06/33582554. L'Ufficio riceve dal lunedì al venerdì dalle 11.30 alle 13.30.

Servizio di Psicologia

Il servizio è finalizzato alla gestione del disagio emotivo, psicologico e relazionale conseguenti all'ospedalizzazione e ai trattamenti di cura, per il miglioramento dell'assistenza e della qualità di vita dei pazienti.
Il Servizio di Psicologia svolge le seguenti attività:

- Consulenza di reparto.
- Consulenza e /o psicoterapia con utenti esterni.
- Corso di Preparazione al Parto.
- Intervento di valutazione e formazione presso le associazioni di volontariato (ARVAS).
  Tel. Ufficio: 06/33582576.

Servizio Dietetico

Il servizio dietetico monitorizza la ristorazione ospedaliera ed effettua l'elaborazione dei vitti per i degenti con particolare attenzione ai piani alimentari personalizzati ove necessario. Collabora con il nutrizionista nell'ambulatorio di Nutrizione (Clinica, L.P) accessibile all'utenza attraverso la prenotazione al CUP o direttamente presso il servizio dietetico.
Tel. Ufficio: 06/33582557/90.

Servizio di Medicina del Lavoro

Il servizio, come previsto dal Testo Unico sulla Sicurezza del lavoro Dlgs 81/2008 ,effettua attività di sorveglianza sanitaria dei dipendenti., collabora con il RSPP e con il datore di lavoro nell'organizzazione della sicurezza negli ambienti di lavoro.
Tel. Ufficio: 0633582815.

Servizio Infermieristico Tecnico Riabilitativo e Ausiliario (S.I.T.R.A)

Ha funzioni organizzative, disciplinari e di formazione riguardanti l'insieme delle professioni sanitarie infermieristiche, ostetriche, tecniche, della riabilitazione e ausiliarie che nei diversi ruoli e responsabilità sono chiamate a fornire attività dirette alla prevenzione, alla cura e alla salvaguardia della salute individuale e collettiva. Il servzio è diretto da un Dirigente delle Professioni Sanitarie.
La Direzione del Servizio delle Professioni Sanitarie concorre al perseguimento della "mission" aziendale assicurando funzioni di programmazione e controllo delle risorse umane e strumentali al fine di garantire la qualità, l'efficacia e l'efficienza delle attività assistenziali erogate; di gestione del personale finalizzate alla programmazione, selezione, inserimento, formazione e aggiornamento; di sviluppo dei processi assistenziali attraverso la promozione e la realizzazione di progetti di miglioramento della qualità.
Tel.: 06/3355256

Ufficio Programmazione e Risorse

L'Ufficio è preposto alla gestione delle risorse umane, relativamente alla turnistica del personale medico, infermieristico, tecnico ed ausiliario. Controlla l'elaborazione dei turni nei vari reparti e servizi e monitorizza ferie, malattie, recupero ore, aggiornamenti, permessi da recuperare e straordinari c/permesso.
Tel.:06/335552556/2561/2555.

Ufficio Codifica

L'Ufficio è responsabile dell'assegnazione dei codici ICD IX-CM alle diagnosi e agli interventi riportati sul frontespizio della cartella clinica al fine di classificare ogni ricovero ospedaliero con uno specifico DRG, nel rispetto delle norme Regionali e Nazionali in vigore. Effettua controlli sulla completezza della cartella clinica, sulla qualità della compilazione e promuove l'applicazione del Protocollo di Revisione dell'Uso dell'Ospedale (PRUO) ai fini dell'appropriatezza dei ricoveri; si occupa della produzione di statistiche ospedaliere e del monitoraggio dei Livelli Essenziali di Assistenza (LEA).
Tel.: 06/33582562/3

Farmacia

Il Servizio provvede all'approvigionamento dei reparti e servizi dei farmaci e presidi necessari per la cura dei pazienti che accedono alla struttura, compresa la consegna dei farmaci alla dimissione.
Gestisce il magazzino ed il movimento farmaci.
Effettua controlli periodici presso le varie UU.OO .sulle scorte dei farmaci, sulla qualità della conservazione, sui farmaci scaduti e sulla tenuta dei farmaci stupefacenti.
Tel.: 06/33552541/2

Archivio

Si occupa dell'archiviazione e della consegna delle cartelle cliniche e dei referti di Pronto Soccorso, della consegna di pellicole radiografiche su supporto informatico e delle risposte delle analisi di laboratorio.
La copia di cartella clinica può essere ritirata dall'interessato munito di valido documento di riconoscimento o da un suo delegato anch'esso munito di documento di riconoscimento, oltre a delega e documento di riconoscimento del richiedente.
Se la persona è minorenne la cartella viene rilasciata al genitore. In caso di paziente interdetto, essa viene consegnata al tutore legale munito di documentazione attestante lo stato di tutela. Nel caso di pazienti deceduti, la copia della cartella clinica è consegnata agli aventi diritto muniti di apposita autocertificazione e documento di riconoscimento. La richiesta (anche per posta) e il relativo pagamento si effettuano presso il CUP. Cartelle Cliniche, analisi cliniche, immagini radiologiche relativi ai ricoveri, si ritirano allo sportello dell'archivio, aperto dal lunedì al sabato dalle 8.00 alle 13.00.
Tel.: 06/33552534.

DIPARTIMENTO DI MEDICINA

Comprende le seguenti UU.OO.CC: Medicina, Oncologia, Neurologia, Geriatria, Cardiologia

UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA DI MEDICINA

Responsabile U.O.C. prof. Maurizio Cassol

Equipe medica

dott. Alberto Migliore (I.A.S.. Reumatologia) dott. Mauro Martinelli (S.S. Medicina Interna) dott.ssa dott.ssa Loredana Giubilei, dott Costanzo Valente, dott.ssa Olga Guarino, dott.ssa Antonietta Armiento, dott.ssa Xiao Liyan, dott. Umberto Massafra, dott.ssa Roberta De Angelis, dott.ssa Dora Larussa, dott. Emanuele Bizzi, dott.ssa Valentina Della Chiara, dott. Gianfranco Gigliucci, dott.ssa Picarelli Giovanna, dott.ssa Palazzolo Claudia.

Coordinatore infermieristico reparto Medicina I: Monica Gargiulo Coordinatore infermieristico reparto Medicina II: Emanuela Perri

La U.O.C. svolge attività ambulatoriale e di ricovero ordinario e diurno (DH)
Specialità ricompresse nella U.O.C.: Pneumologia, Reumatologia, Diabetologia, Endocrinologia, Nefrologia,

Risultano funzionalmente associate alla U.O.C. di Medicina:

- **Servizio di Fisiatria**
  dott.ssa Francesca Romana Maggiolini (S.S.), dott.ssa Mariangela Vanadia coordinatore tecnico FSK: Vania Gargiulo.
- **Servizio di Fisiopatologia digestiva** (Endoscopia diagnostica e terapeutica, visite gastroenterologiche).
  dott.ssa Maria Teresa Pimpo, dott. Daniele Fina.

Telefono Reparto Medicina I 06/33582411
Telefono Reparto Medicina II: 06/33582841
Telefono Servizio Fisiatria 06/33582780
Telefono Servizio Endoscopia Digestiva. 06/33582692

UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA DI NEUROLOGIA

Responsabile U.O.C.: prof. Marco Peresson

Equipe medica

dott.ssa Silvana Leonardi (S.S. gestione ricoveri e centro cefalee), dott Alessio Pietrella, dott. Amedeo Ciervo, dott. Riccardo Terenzi., dott. Francesco Pujia, dott.ssa Melania Chianese, dott.ssa Maria Chiara Ricciardi, dott. Giordano Lacidogna.

Coordinatore infermieristico reparto: Daniela Algenii
Coordinatore tecnico: Antonio Canestrari

L' U.O.C. svolge attività ambulatoriale e di ricovero ordinario.
Aree di interesse specifico della U.O.C.: Unità Alzheimer (U.V.A.), diagnosi e trattamento di: cefalee, emicrania, sclerosi multipla, epilessia; diagnostica malattia neuropsicologiche; neuropsichiatria infantile, terapia con tossina botulinica, trattamento dei disturbi del movimento, trattamento iperidrosi Aree di interesse specifico in ambito diagnostico: Elettroencefalografia (veglia/sonno/24 ore), elettromiografia e potenziali evocati, Ecocolordoppler (tronchi sopraortici e vasi intracranici).
Telefono reparto Neurologia. 06/33582795

UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA DI ONCOLOGIA

Responsabile U.O.C.: prof. Antonio Astone

Equipe medica

dott. Guido Coiro (I.A.S. oncologia pneumologica), dott.ssa Eliana Burattini, dott. Francesco Satta, dott.ssa Fiammetta Todi, dott.ssa Maria Zoffoli, dott.ssa Adriana Pellegrino, dott. Luca Marchetti.

Coordinatore infermieristico: reparto Daniela Algenii

L'U.O.C. svolge attività ambulatoriale:e di ricovero ordinario e diurno.
L'U.O.C. persegue un approccio diagnostico terapeutico di tipo multidisciplinare, cui partecipa il servizio di terapia antalgica, il servizio di terapia nutrizionale e l'U.O.C. di Radioterapia oltre che servizi esterni di Hospice ai malati terminali
Telefono reparto: 06/33582795

UNITÀ OPERATIVA SEMPLICE DIPARTIMENTALE DI GERIATRIA

Responsabile U.O.S.: dott.ssa Filomena Lasaracina

Equipe medica

Filomena Anna La Saracina (S.S. a val. Dipartimentale), dott.ssa Sara Rotunno, dott. Andrea Bianchi. Coordinatore infermieristico: Emanuela Perri
La UOC effettua, nell'ambito delle proprie attività, anche la valutazione multidimensionale per la verifica delle capacità residue del paziente.

Telefono reparto: 06/33582841

UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA DI CARDIOLOGIA

Responsabile U.O.C.: prof. Francesco Monti

Comprende le seguenti UO
- Reparto di degenza
- UTIC
- Cardiologia interventistica (emodinamica / impianto pace-maker)
- Ambulatori

Equipe medica

Dott.ssa Leonella Panzacchi (S.S. Cardiologia), dott. Nicola Claudio Vitucci (S.S. UTIC), dott. Domenico De Paola, dott. Antonio Porfilio (I.A.S Impianto PM), dott. Augusto Boggi, dott. Giovanni Marra, dott. Stefano Sessa, dott. Daniele Porcelli, dott. Francesco Luigi Rotolo, dott.ssa Paola Proietti, dott.ssa Cristina Miele, dott. Lorenzo Zuccaro, dott.ssa Laura Marruncheddu , dott.ssa Laura De Luca, dott.ssa Jasmine Passerini Desideri, dott. Andrea Marra, dott. Alessandro Petrolini, dott.ssa Laura Marino

Coordinatore infermieristico reparto: Laura Gallozzi
Coordinatore infermieristico UTIC/ Emodinamica: Mauro Salemme

Prestazioni diagnostiche
- Ecocardiografia dell'adulto e neonatale-pediatrica
- Test ergometrico
- Monitoraggio dinamico ECG/pressione arteriosa (Holter)

Telefono reparto: 06/33582119

DIPARTIMENTO MATERNO INFANTILE

Comprende le seguenti UU.OO.CC.: Ostetricia-Ginecologia, Pediatria-Neonatologia Centro di eccellenza, con riconoscimento di Unità Perinatale di II livello.

UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA

Responsabile U.O.C.: prof. Marco Bonito

Afferiscono alla U.O.C.:

- Pronto Soccorso ostetrico-ginecologico (tel. 06/33582751)
- Blocco Parto (sala operatoria, sale parto, sale travaglio)
- Ambulatori
- Sedute operatorie ginecologia (c/o Blocco operatorio Centrale).

Equipe medica

dott.ssa Cristina Meldolesi (I.A.S. Patologia Ostetrica), dott. Quirico Maglioni (S.S. Ostetricia), dott. Antonino Martino, dott. Carlo Capi, dott. Giampaolo Brunetti, dott. Silvio Liguori, dott. Piergiorgio Paesano, dott. Alfonso D'Anna, dott. Alessandro Iuliano, dott. Francesco Ruta, dott. Carlo Figliolini, dott.ssa Barbara Villaccio,dott. Filippo Perniola, dott.ssa Irene Canova, dott.ssa Tiziana Iuele, dott. Ciro Franco, dott. Gabriele Urban, dott. Mauro Cirillo, dott.ssa Roberta Basili, dott.ssa Laura Maggio Savasta, dott. Giuseppe Romeo, dott. Paolo Maniglio, dott.ssa Simona Scarani, dott.ssa Abu Samra Sara, dott. Giulio Lanzi, dott.ssa Claudia Roberti, dott.ssa Priscilla De Petrillo, dott.ssa Daniela Colicchio, dott.ssa Marta Vitali, dott.ssa Svgeva Pizzuti, dott. Davide Fusco, dott.ssa Aurelia Ligotti, dott.ssa Giulia Morosetti, dott.ssa Elena Bertonotti.

Coordinatore infermieristico reparto Ostetricia 1: Cristina Ciari
Coordinatore infermieristico reparto Ostetricia 2 / Ginecologia: Natalina Masci
Coordinatore infermieristico reparto Ostetricia 3: Vilma Durante
Coordinatore Blocco Parto: Patrizia Luciani

L'U.O.C. svolge attività ambulatoriale e di ricovero ordinario e diurno (DS).

Nei reparti di ostetricia viene attuato, per ogni neonato fisiologico, il Rooming in. Servizi-attività afferenti alla U.O.di Ostetricia:

- Centro sterilità di coppia
- Centro di patologia ostetrica e gravidanze a rischio
- Servizio di consulenza genetica
- Diagnosi prenatale: amniocentesi, villocentesi
- Corsi di preparazione al parto
- Ambulatorio di diabete in gravidanza
- Ecografia ostetrica (morfologica; translucenza nucale; flussimetria)
- Servizio di anestesia ostetrica pre-ricovero
- Monitoraggio cardiotocografico
- Partoanalgesia h24 all' espletamento del parto.
- Raccolta sangue cordone ombelicale (autologa-eterologa)

Servizi-attività afferenti alla U.O. di Ginecologia:

- Colposcopia / Isteroscopia / Laserterapia
- Uroginecologia /Riabilitazione pavimento pelvico
- Oncoginecologia
- Ambulatorio di ginecologia adolescenziale.
- Ambulatorio di endocrinologia ginecologica.
- Ecografia ginecologica.
- Ambulatorio del puerperio

Telefono reparto Ostetricia I: 06/33582790
Telefono reparto Ostetricia II/Ginecologia: 06/33582741
Telefono reparto Ostetricia III: 06/33582237

UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA DI PEDIATRIA E NEONATOLOGIA

Responsabile U.O.C.: Dott.ssa Cristina Haass

Afferiscono alla U.O.C. le U.O. di Pediatria e Neonatologia

U.O. PEDIATRIA

Equipe medica

Dott. Massimo Natangelo (S.S. Pediatria) dott. Sergio Del Vecchio (I.A.S. DH e Osservazione Breve), dott. Vincenzo Agostino, dott.ssa Paola Annunziata Valente, dott. Stefano Romero, dott.ssa Valeria Di Maio, dott.ssa Paola Marzano, dott.ssa Valentina Negro, dott.ssa Giulioa Angelino, dott.ssa Francesca D'Attilia, dott.ssa Vanessa Dionne, dott.ssa Elena Galli.

Coordinatore infermieristico reparto: Liliana Bollici

La U.O. di Pediatria svolge attività ambulatoriale e di ricovero ordinario.
Aree di attività specifiche:

- Ambulatorio di allergologia pediatrica
- Terapia iniettiva intramuscolare pediatrica (servizio infermieristico)
- Ecografia dell'anca
- RM cerebrale neonatale e pediatrica Telefono reparto: 06/33582881

U.O. NEONATOLOGIA

Centro riferimento regionale (II liv.) per assistenza neonatale intensiva che comprende la TIN, la subTIN, la Patologia Neonatale e il Nido con il Rooming In.

Equipe medica

dott.ssa Elena Sorrentino (S.S. UTIN), dott.ssa Gina Benigni (I.A.S. Nido e Rooming in), dott.ssa Maria Eleonora Scapillati (I.A.S. Follow up Neonatale), dott.ssa Chiara Consigli, dott.ssa Marina Lucia Spinelli, dott. Mario Pacella, dott.ssa Margherita Seminara, dott.ssa Caterina Alegiani, dott.ssa Gaia Crosio, dott.ssa Gianna Poloni, dott.ssa Francesca Boccanera, dott.ssa Maria Chiara Paolino, dott.ssa Susanna Bonafoni, dott.ssa Alessandra Rizzoli, dott.ssa Silvia Giampietro.
Coordinatore infermieristico reparto : Antonietta Codella Aree di attività specifich :

- Ecoencefalografia
- Ecocardiografia pediatrica
- Ecografia dell'anca (diagnosi precoce della displasia congenita dell'anca)

- Screening per prevenzione sordità congenita
- Follow up neonatale
- PHmetria ed Impedenziometria (per reflusso gastroesofageo)

Collaborazione come Centro Nascita con l'Ospedale Bambino Gesù. La collaborazione ha come finalità la diagnosi ed il trattamento precoce delle patologie fetali chirurgiche e cardiochirurgiche.
Telefono reparto: 06/33582756

DIPARTIMENTO CHIRURGICO

Comprende le seguenti UU.OO.CC.: Ortopedia e Traumatologia, Chirurgia, Oculistica e le seguenti UU.OO.SS a valenza dipartimentale: Chirurgia Vascolare, Otorinolaringoiatria, Urologia.

UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA DI ORTOPEDIA E TRAUMATOLOGIA

Responsabile U.O.C.: prof. Francesco Franceschi

Equipe medica

dott. Andrea Vitullo (S.S. Ortopedia e Chirurgia Artroscopica) dott. Gianfranco Molfese (S.S. Traumatologia), dott. Maurizio Catalucci (I.A.S. Organizzazione ambulatoriale), dott. Mauro Pietropaolo (I..A.S. Day Surgery Ortopedia), dott.Alfredo Moriconi (I.A.S. Organizzazione reparto) dott. Michele Calderaro, dott.ssa Rossella Sgrambiglia , dott. Francesco Russo, dott.ssa Maria Ludovica Bendoni Pintimalli, dott. Tiemtorè Kiswenasida Roch Elisee, dott. Antonello Ingallina, dott. Piero Piciocco, dott. Marco Pagnottelli, dott. Mattia Fabbri, dott. Gabriele Bolle
Coordinatore infermieristico reparto: Antonella Chiozza
L'U.O.C. svolge attività ambulatoriale e di ricovero ordinario e DS. Aree di attività specifica:
- Interventi chirurgia protesica delle grandi articolaz. (ginocchio, anca, spalla)
- Interventi di chirurgia artroscopica (ginocchio, spalla)
- Traumatologia
- Chirurgia mano e piede
- Chirurgia colonna vertebrale
- Ortopedia pediatrica

Telefono reparto: 06/33582101

UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA DI CHIRURGIA

Responsabile U.O.C.: dott. Massimiliano Di Paola

Equipe medica

Prof. Luigi Masoni, dott. Paolo Maggi (S.S. Reparto Chirurgia), dott. Cesare Romanello (S.S. Chirurgia Endoscopica), dott. Alfredo Ricci (I..A.S. Chirurgia Pediatrica), dott.ssa Paola Palleschi (I..A.S. Preospedalizzazione) dott. Andrea Verdi (I.A.S. Colonproctologia), dott Giorgio Capuano (I.A.S. Nutrizione entero parenterale), dott. Patrizio Romano (I.A.S. PH manometria e patologia digestiva), dott. Marco Zoffoli, dott. Giuseppe D'Auriente, dott. Alessandro Testa, dott. Ruggero Orlando, dott. Alessandro Arturi, dott. Giorgio Perdetti, dott. Flavio Casarelli, dott. Emilio Gentile Warschauer, dott.ssa Tiziana Cozza, dott. Marco D'Eletto, dott. Andrea Palmieri, dott. Ivan Gentili, dott.ssa Elisabetta De Luca, dott. Giulio Angelucci

Coordinatore infermieristico Chirurgia reparto San Raffaele: Doloretta Mura
Coordinatore infermieristico Chirurgia reparto Santa Giovanna Antida: Juby Thadathl

L'U.O.C. svolge attività ambulatoriale e di ricovero ordinario e DS Aree di attività specifica:

- Chirurgia dell'obesità
- Endocrinochirurgia
- Chirurgia pediatrica
- Colon-proctologia
- Chirurgia tumori colon retto

Telefono reparto Chirurgia 1. 06/33582849
Telefono reparto Chirurgia 2: 06/33582650

Equipe medica

Dott. Carlo Garbarino (I.A.S. Chirurgia Plastica), dott. Massimiliano Ferri

Coordinatore infermieristico: Vilma Durante.

L'U.O.C. svolge attività ambulatoriale e di ricovero ordinario e DS
Aree di attività specifica:

- Chirurgia ricostruttiva oncologica
- Chirurgia della mano
- Microchirurgia
- Dermatochirurgia

Telefono reparto: 0633582237

UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA DI OCULISTICA

Responsabile U.O.C.: Dott. Giorgio Ghirelli

Equipe medica

Dott Giorgio Ghirelli (I.A.S. Trattamento di glaucoma), dott. Umberto Sterpetti, dott Francesco Ciucci, dott. Pierpaolo Quercioli, dott. Cristiano de Gaetano, dott. Andrea Lischetti, dott. Antonio Bardocci.

Coordinatore infermieristico: Attilio Comite

L'U.O.C. svolge attività ambulatoriale, APA e di ricovero ordinario.. Aree di attività specifica:

- Chirurgia della cataratta
- Chirurgia delle palpebre (ectropion, entropion)
- Iniezioni di sostituti vitreali
- Prevenzione e terapia del glaucoma
- Centro per la maculopatia Telefono Day Surgery. 06/33582788

UNITÀ OPERATIVA SEMPLICE A VALENZA DIPARTIMENTALE DI UROLOGIA

Responsabile S.S.: prof. Francesco Sasso

Equipe medica

dott. Hakan Gezeroglu, dott. Carmine Servello, dott. Francois Rached, dott. David Granata, dott. Umberto Grassetti

Coordinatore infermieristico: Vilma Durante

L' U.O.C. svolge attività ambulatoriale e di ricovero ordinario e DH. Aree di attività specifica:

- Andrologia chirurgica

Telefono reparto: 06/33585835

UNITÀ OPERATIVA SEMPLICE A VALENZA DIPARTIMENTALE DI CHIRURGIA VASCOLARE

Responsabile S.S.: dott.ssa Annalisa Schioppa

Equipe medica

dott. Benedetto Ricci, dott. Alessandro Rossi, dott. Cristiano Fantozzi, dott.ssa Roberta Ficarelli.
Coordinatore infermieristico: Laura Gallozzi
L'U.O.S. svolge attività ambulatoriale e di ricovero ordinario e DS Aree di attività specifica:

- Interventi di chirurgia vascolare
- Diagnostica ambulatoriale (ecocolordoppler) Telefono reparto: 06/33582119

UNITÀ OPERATIVA SEMPLICE A VALENZA DIPARTIMENTALE DI OTORINOLARINGOIATRIA

Responsabile S.S.: Dott. Paolo Paccoi

Equipe medica

dott. Lucio Luzza (I.A.S. Coordinamento ambulatori ORL) dott. Dante Maria Caliento (I..A.S. ORL pediatrico e gestione ricoveri ORL), dott. Ferdinando Donati (I.A.S. Chirurgia rinopalatale), dott. Stefano di Paola, dott. Massimo Carloni; dott. Valerio Di Peco, dott. Angelo Clarici, dott. Carlo Torrini.

Coordinatore infermieristico: Vilma Durante

L'U.O.S. svolge attività ambulatoriale e di ricovero ordinario e DS. Aree di attività specifica:

- Chirurgia ORL pediatrica
- Chirurgia rinopalatale
- Rinomanometria
- Fibrolaringoscopia
- Screening prevenzione sordità neonatale

Telefono reparto. 06/33582237

DIPARTIMENTO DI EMERGENZA

Direttore: prof. Maurizio Cassol

Comprende le seguenti UU.OO.CC.: Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza, Anestesia e Rianimazione

UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA DI PRONTO SOCCORSO E MEDICINA D'URGENZA

Responsabile U.O.C.: dott. Simone Bianconi

Equipe medica

Dott. Pietro Capuzi (S.S. Medicina D'Urgenza), dott.Marco Lionetti (I.A.S. Pronto Soccorso), dott. Giuseppe Alvaro, dott.ssa Flavia Pichetti, dott. Federico Todde, dott. Gianluigi Caracciolo, dott.ssa Mariachiara Ferrari, dott. Antonio De vito, dott.ssa Alessandra Ponzanetti, dott.ssa Giovanna Passaro.

Coordinatore infermieristico Pronto Soccorso: Cristina Negretti
Coordinatore infermieristico reparto Medicina D'Urgenza: Judy Thadathl

L'Ospedale San Pietro entra nella rete dell'emergenza/urgenza come DEA di I livello.
Il Servizio di Pronto Soccorso attivo h24 assicura le seguenti specialità: medicina, chirurgia, anestesia, cardiologia, pediatria, ortopedia.
Il Pronto Soccorso di Ostetricia e Ginecologia . è situato presso l'U.O. di Ostetricia e Ginecologia

È un servizio che deve rispondere prioritariamente all'emergenza/urgenza.
Un corretto ed appropriato uso del Pronto Soccorso evita di aggravare ulteriormente le condizioni di salute e di rischio di coloro che necessitano di immediato o rapido accesso alle cure.

Il Triage

È un procedimento decisionale al servizio del paziente. Ogni giorno il Pronto Soccorso accoglie un gran numero di pazienti che presentano gravità diversa e diversa tipologia di problemi.
Per questo è importante un approccio che attraverso un dialogo condotto con professionalità stabilisca un primo legame relazionale con il paziente e, basandosi sulle priorità di gravità clinica stabilisca l'ordine con il quale i pazienti verranno sottoposti a visita medica.
Pertanto il paziente, all'arrivo in Pronto Soccorso, viene accolto da un infermiere (infermiere triagista) che, dopo aver valutato i sintomi e la gravità determina la priorità di intervento

assegnando un codice di criticità contraddistinto da un colore:
codice rosso: emergenza con rapido accesso alle cure
codice giallo: urgenza con rapido accesso alle cure
codice verde. urgenza differibile
codice bianco: non urgenza

L' U.O.C. di Pronto Soccorso svolge le seguenti attività:

- Triage
- Valutazione gestione e trattamento delle urgenze medico chirurgiche, pediatriche, cardiologiche e traumatologiche
- Accertamenti diagnostici e prestazioni terapeutiche indifferibili
- Accettazione mediante il ricovero del paziente sulla base del giudizio diagnostico formulato, presso i reparti di competenza
- Collegamento territoriale e rete 118 per trasferimenti anche in urgenza L'Ospedale è dotato di un moderno Eliporto per il trasporto in urgenza dei pazienti critici

Il reparto di Medicina d'Urgenza è destinato a pazienti provenienti da Pronto Soccorso che necessitano di ulteriori valutazioni che comportano il pernottamento in Ospedale.

Telefono reparto Medicina D'Urgenza: 06/33582650
Telefono Pronto Soccorso. 06/33582664

UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA DI ANESTESIA E RIANIMAZIONE

Responsabile U.O.C.: Dott. Claudio Baldi

Equipe medica

Dott.ssa Maria Antonietta Ernandez (S.S. UTIR), dott. Mauro Toncelli (I.A.S. Anestesia loco regionale), dott.ssa Eugenia Puleo (I.A.S. Preospedalizzazione), dott. Corrado Ferraris (I.A.S. Gestione Blocco Operatorio), dott. Guido Fortunato, dott.ssa Maria Ienco, dott.ssa Annamaria Talarico, dott.ssa Paola Congiu, dott.ssa Alessandra Castellano, dott.ssa Federica Pascale, dott.ssa Anna Nisticò, dott.ssa Elena Illiria Campanale, dott. Claudio Baldi, dott.ssa Francesca Benni, dott.ssa Angela Laterza, dott.ssa Daniela Di Mascio, dott.ssa Verena Karakotch, dott. Giovanni Mantengna, dott.ssa Vanda Colaguori, dott.ssa Stefania Siligardi, dott.ssa Alessia Cecca, dott.ssa Barbara Bartucca, dott. Endrit Malja, dott. Fabio Raponi, dott.ssa Giuseppina Nicolini, dott. Fabio Savarese, dott.ssa Marta Boezi, dott. Alessandro Cappannoli, dott.ssa Agnese Marcelli, dott.ssa Giulia Fuzio, dott.ssa Giulia Paoloni, dott.ssa Laura Anita Marino.

Coordinatore infermieristico Rianimazione: Marzia Rossi
Coordinatore infermieristico Blocco Operatorio 1: Fabio Pizzuti
Coordinatore infermieristico Blocco Operatorio 2: Fabio Pizzuti

L'U.O.C. svolge attività di sala operatoria, ambulatoriale di ricovero ordinario e DH Aree di interesse specifico:

- Preospedalizzazione,
- Ambulatorio di anestesia ostetrica
- Ambulatorio/DH Terapia del dolore
- Parto analgesia

Telefono reparto UTIR. 06/33582931

UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA DI PATOLOGIA CLINICA

Responsabile U.O.C.: prof. Raffaele Saporito

Equipe (medica e biologi)

dott.ssa Sandra Carpiceci, dott.ssa Maria Carmela Margiotta (S.S. Microbiologia), dott.ssa Stefania Di Gennaro (I.A.S.Fisiopatologia della coagulazione), dott.ssa Francesca Froio (I.A.S. Allergologia), dott.ssa Krizia Pocino, dott.ssa Ida Germana Barbacini, dott.ssa Annunziata Stefanile, dott.ssa Laura Morana, dott. Carmelo D'Asero, dott. Rodolfo Marchese, dott. Giorgio Mancino, dott.ssa Barbara Bucci, dott.ssa Sonia Iebba, dott. Piero Piergrossi, dott.ssa Cecilia De Flora, dott. Agostino Isca, dott.ssa Isabella Cannone.

Coordinatore tecnico: Paolo Tontoli

L'U.O.C. di Laboratorio Analisi svolge attività diagnostica di ematologia, chimica clinica, microbiologia, immunologia, biologia molecolare citogenetica.

Aree di interesse specifico:

- diagnosi e terapia delle coagulopatie
- diagnosi e terapia delle allergopatie

Telefono. 06/33582678

SERVIZIO DI CITOISTOLOGIA E ANATOMIA PATOLOGICA

Responsabile: prof. Alfredo Fabiano

Equipe medica: dott.ssa Stefania Natalizi, dott.ssa Silvia Scarpini, dott.ssa Tiziana Lettera, dott. Federico Mainardi, dott. Fabio Maria Vecchio, dott. Francesco Federico, dott.ssa Gabriella Toscano
Aree di attività specifiche:
Esami istologici intra operatori
Esami istologici e citologici
Riscontri diagnostici

Telefono: 06/33582587

UNITÀ OPERATIVA SEMPLICE A VALENZA DIPARTIMENTALE DI GENETICA MEDICA

Responsabile: dott.ssa Alessia Micalizzi

L'attività del Laboratorio di Genetica Medica è rivolta alle persone che presentano o sono a rischio di sviluppare una malattia genetica e alle loro famiglie per aiutare a definire la diagnosi della malattia offrendo ai pazienti la consulenza genetica e provvedendo a tutte le attività di supporto per i pazienti stessi e per i loro familiari ivi compresa l'indicazione e la gestione dei test genetici (secondo le linee guida per le attività di genetica medica definite dalla Conferenza Stato-Regioni del 17/07/2004)

Equipe medica

Dott.ssa Maria Grazia Di Gregorio, dott.ssa Gerarda Mastrogiorgio, dott.ssa Francesca Di Lorenzo.

Bioliogi: dott.ssa Daria Darelli, dott.ssa Katia Frezza, dott.ssa Michela Canestrelli, dott.ssa Valentina Pinna, dott.ssa Ester Romanelli, dott.ssa Flavia Colantoni.

Telefono: 06/33582789

UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA IMMUNOEMATOLOGIA (SIMT)

Responsabile U.O.C.: Dott.ssa Ada Maria D'Addosio

Equipe medica

Ddott.ssa Daniela Arringoli, dott.ssa Franca Vaccaro, dott. Luca Termine, dott. Andras Rabi, dott.ssa Simona Pauselli, dott.ssa Marilana Oana.

Coordinatore tecnico: Sabrina Pala

L'U.O.C. Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale svolge attività ambulatoriale, di laboratorio e di ricovero in DH. Aree di attività specifiche:

- gestione dei donatori e raccolta sangue ed emocomponenti
- prestazioni di diagnosi e cura in Medicina trasfusionale / Ematologia
- ambulatorio per il monitoraggio immunologico in gravidanza
- donazione sangue da cordone ombelicale Telefono: 06/33582417

UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA DI DIAGNOSTICA PER IMMAGINI

Responsabile U.O.C: prof. Alberto Bellelli

Equipe medica

dott. Maurizio Gagliano (I.A.S. Coordinamento attività ambulatoriale), dott.ssa Carla Azzaroni (I..A.S. Diagnostica ecografia) dott. Giuseppe Failla (I..A.S. Mammografia), dott.ssa Anna Saracca, dott. Sandro Tormenta, dott.ssa Daniela Medici, dott.ssa Maria Grazia Monteforte, dott. Raffaele Blasi, dott. Salvatore Napoli, dott.ssa Daniela Brunetti, dott. Mario Cavacece, dott. Cristiano Cantone, dott.ssa Abella Lopez Alia.

Coordinatore tecnico: Bruno Mariani

L' U.O.C. di Diagnostica per Immagini svolge attività ambulatoriale di radiologia convenzionale, TAC, RM, ecografia, radiologia interventistica, MOC. Aree di interesse specifico

- infiltrazioni delle faccette articolari della colonna vertebrale
- ecografia/mammografia

Telefono 06/33582063

UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA DI RADIOTERAPIA ONCOLOGICA

Responsabile U.O.C.: dott. Piercarlo Gentile

Equipe medica

Dott.ssa Laura Verna (S.S. gestione tumori femminili) dott. Federico Bianciardi (I.A.S. gestione tumori maschili), dott.ssa Maria Valentino, dott.ssa Anna Maria Di Palma, dott. Ivan Annessi, dott.ssa Alessandra Castelluccia.

Fisici: dott. Giorgio Raza, dott.ssa Randa El Gawhary, dott.ssa chiara D'Ambrosio, dott.ssa Ilaria Bonaparte.

Coordinatore infermieristico: Catia Macari

L'U.O.C. di Radioterapia svolge le seguenti attività

- trattamenti radioterapici per patologie oncologiche e non oncologiche
- visite ambulatoriali
- consulenze di radioterapia per pazienti ricoverati

Presso l'Unità di Radioterapia sono organizzati i seguenti ambulatori multidisciplinari:

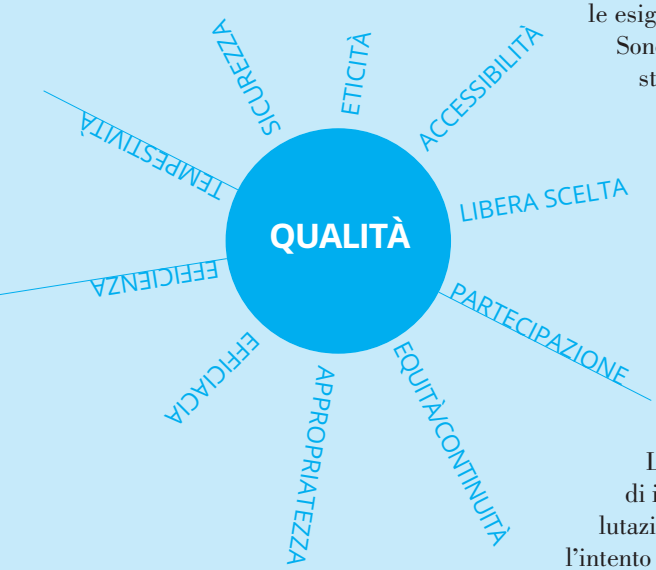
- prevenzione/diagnosi dei tumori della mammella
- prevenzione/diagnosi tumori testa collo
- prevenzione/diagnosi tumori colon retto
- prevenzione/diagnosi tumori ginecologici

vgeriatria oncologica Telefono . 06 3358/2933

PRINCIPI FONDAMENTALI

L'Ospedale San Pietro considera un dovere deontologico ed istituzionale, assicurare la migliore assistenza agli utenti, garantendo un alto grado di qualità dei servizi offerti.

Con il termine qualità si definisce l'insieme delle proprietà e delle caratteristiche di un servizio che, al minor costo, determinano allo stesso la capacità di soddisfare le esigenze esplicite ed implicite dell'utente. Sono pertanto parte integrante di una prestazione sanitaria di qualità l' efficacia e l'efficienza. Per EFFICACIA si intende la capacità di soddisfare l'utente, per EFFICIENZA la capacità di produrre migliori risultati quali-quantitativi a parità di risorse, ovvero di produrre gli stessi risultati con un minor impiego di risorse.



Le attività sanitarie sono, sostanzialmente, servizi alle persone, corrispondenti il più possibile ai bisogni di ogni singolo paziente.

L'Ospedale San Pietro si pone l'obiettivo di individuare e attivare programmi di valutazione e verifica delle attività offerte con l'intento di fornire le cure di più alta qualità in un clima di umanizzazione e rispetto della dignità del paziente.

Tutte le azioni messe in campo sono tese al miglioramento continuo della qualità dei servizi in funzione della soddisfazione delle esigenze degli utenti.

La qualità è concepita come pianificazione della gestione aziendale per migliorare i servizi offerti, soddisfare pienamente le esigenze del cliente e valorizzare le risorse interne alla struttura sanitaria.

STANDARD DI QUALITÀ

Sono stabiliti degli standard di qualità per ambiti diversi, che il cittadino e l'utente può sempre verificare direttamente, rispetto ai quali l'Ospedale S. Pietro si impegna allo scopo di rispondere al meglio al bisogno e alle esigenze degli utenti.

Accessibilità • Tempi di attesa per prestazioni sanitarie

Impegno dell'Azienda a che i tempi di attesa per le prestazioni ambulatoriali rispondano ai requisiti normativi. Sono consultabili presso il CUP ospedaliero. Impegno dell'Azienda a che i tempi di attesa per il ricovero rispondano ai requisiti normativi. Sono verificabili presso il reparto di riferimento. Il tempo di attesa in Pronto Soccorso varia in funzione della gravità della situazione, identificata attraverso l'attribuzione del codice colore. Viene garantita la presa incarico immediata per i codici rossi e entro 15' - 30' per i codici gialli (in caso di difficoltà sono comunque previste delle rivalutazioni da parte del triagista ogni 10' - 20').

Accessibilità • Per diversamente abili

In tutte le strutture sono state abbattute le barriere architettoniche per rendere accessibili i diversi servizi.

Accessibilità • Sportelli

All'interno dell'Ospedale sono presenti i Punti d'Accoglienza, sportelli di assistenza al paziente, siti all'ingresso dell'Ospedale e all'ingresso della "palazzina ambulatori", dove l'operatore fornisce tutte le informazioni utili allo svolgimento delle pratiche amministrative, risolvendo le eventuali problematiche.

Accessibilità • segnaletica interna

La segnaletica è stata predisposta per favorire un autonomo orientamento all'interno delle strutture. Quale ulteriore supporto è comunque disponibile il personale dei Punti di assistenza e il volontariato.

Disponibilità documentazione clinica:
referti, cartelle cliniche, lettere di dimissione

La data di consegna è sempre riportata sul tagliando per il ritiro. Referti esami di laboratorio di routine disponibili in 1-4 gg. Se il tempo di lavorazione supera i 4 gg il referto viene suddiviso in due parti consentendo così il ritiro dei risultati disponibili. La data di consegna è sempre riportata sul tagliando per il ritiro ed è di 30 gg. lavorativi per le biopsie e per la citologia urinaria, 25 gg. lavorativi per il pap-test e 7 gg. lavorativi per la citologia agoaspirativa. Referti degli esami di diagnostica per immagini (Radiologia, Neuroradiologia, Medicina Nucleare) disponibili in 3-5 gg. lavorativi (data di consegna sempre riportata sul tagliando per il ritiro).

Lettera di dimissione disponibile al momento della dimissione. Copia conforme della Cartella Clinica disponibile, previo pagamento contributo spese amministrative, entro 30 gg. dalla dimissione. Possibilità di ricevere a domicilio i referti o la copia della cartella clinica (a pagamento).

Continuità delle cure

Per ogni paziente che accede a una delle nostre strutture, registrato con codice univoco nel sistema informatico ospedaliero, viene istituito un fascicolo elettronico personale con i principali dati clinici che vengono via via arricchiti a ogni nuovo accesso. Ciò consente ai sanitari di avere un quadro completo del paziente per una presa in carico più tempestiva e più sicura del nuovo problema, anche in caso di accesso urgente in Pronto Soccorso. La presenza in Ospedale di medici di guardia e di anestesisti-rianimatori, garantisce massima sicurezza in ogni situazione. L'Ospedale è dotato di tre reparti di Terapia Intensiva (UTIC-UTIR-TIN).
Il Servizio Sociale è sempre a disposizione, previo appuntamento, per aiutare pazienti e familiari nell'organizzazione di dimissioni protette in caso di: riabilitazione, lungodegenza, difficoltà di carattere sociale. Fornisce inoltre il servizio di registrazioni delle nascite.

Sicurezza delle cure

È attiva una specifica unità multidisciplinare per la gestione del rischio clinico ed un sistema di monitoraggio interno per identificare e correggere tempestivamente possibili situazioni di rischio e promuovere azioni preventive .
Un Servizio Aziendale di Biotecnologie ed un Servizio Tecnico interno consentono una verifica sistematica preventiva di buon funzionamento e sicurezza di apparecchiature e impianti critici nella cura e nell'assistenza.
Sono in uso procedure specifiche per la gestione dei farmaci, delle terapie e delle trasfusioni definite secondo criteri di sicurezza riconosciuti a livello internazionale. L'applicazione del braccialetto identificativo e le frequenti domande per verificare ripetutamente l'identità del paziente sono volte a evitare errori di identificazione con rischio di scambio di pazienti. In Ospedale si applica una verifica puntuale dei controlli necessari per garantire massima sicurezza negli interventi chirurgici (check list OMS per la sicurezza in sala operatoria).
Sono promosse tutte le pratiche per contenere il rischio delle infezioni e, a questo proposito, anche le camere di degenza sono dotate di distributori di alcol glicerinato per ridurre il rischio di contaminazioni attraverso le mani.
Viene sempre effettuata una valutazione del rischio di cadute e, all'occorrenza, vengono attivati i provvedimenti necessari per la riduzione del rischio.

Qualità delle cure
È assodato che il volume di attività è indice di esperienza e, quindi, di efficacia e sicurezza. Per alcune prestazioni questa associazione tra volumi di attività ed esiti delle cure è scientificamente documentata.

Condivisione delle tecniche terapeutiche
Per ogni prestazione a carattere invasivo o che comporti qualche specifico rischio viene richiesta una attestazione di volontà in forma scritta per la quale viene fornita una specifica informativa.

Comfort nelle unità di degenza
Sono garantite camere a 1, 2 e massimo 4 posti letto tutte dotate di servizi igienici. Dal 2° giorno di degenza è possibile scegliere tra le opzioni disponibili nel menù proposto, consentendo il rispetto delle proprie abitudini. Per i degenti minorenni c'è sempre la possibilità, per un genitore, di pernottare nella camera del minore in poltrona letto. L'accompagnatore può anche usufruire della Mensa ospedaliera.

Reclami
I reclami formulati per iscritto, non anonimi, vengono presi in carico dall'URP che garantisce sempre una risposta scritta entro 30 gg. lavorativi dalla ricezione del reclamo stesso.

Oltre a tali standard a più diretto impatto sull'utenza, sono definiti una serie innumerevole di indicatori che l'Ospedale San Pietro monitora sistematicamente per tenere sotto controllo i propri processi interni con l'obiettivo di ottimizzarli.

TUTELA DEL PAZIENTE

CARTA DEI DIRITTI DEL PAZIENTE

Le attività svolte all'interno dell' Ospedale San Pietro si basano sul pieno rispetto di quei fondamentali e irrinunciabili valori che rappresentano altrettanti diritti per i pazienti che ci hanno accordato la loro fiducia:

- **La centralità della persona** attraverso l'informazione chiara, corretta e costante sullo stato di salute e sulle terapie proposte, il paziente deve essere in grado di decidere consapevolmente della propria salute e della qualità di vita.
- **Il rispetto della privacy.** Il paziente deve essere accolto in modo da garantire il massimo rispetto per la sua persona e la dovuta riservatezza nella raccolta delle informazioni che lo riguardano
- **Il rapporto umano.** Tutti gli operatori, nei confronti dei pazienti, qualsiasi ruolo essi ricoprano, devono essere imparziali ed impegnarsi a realizzare un ambiente ospitale e familiare, valorizzando le relazioni interpersonali, in particolare quella medico-paziente.
- **La professionalità del personale.** Il personale medico, infermieristico e tecnico è qualificato in conformità ai requisiti previsti dalla legge. La direzione della struttura è orientata al mantenimento dell'elevato livello professionale attraverso la promozione di corsi di aggiornamento e formazione.
- **La sicurezza**. L'ospedale San Pietro presta particolare attenzione alla sicurezza dell'utenza e del personale attraverso l'applicazione delle norme igienico - sanitarie e strutturali previste dalla legge e dai regolamenti interni.

IL CONSENSO ALL'ATTO MEDICO

"……nessuno può essere obbligato ad un determinato trattamento sanitario se non per disposizione di legge. La legge non può in nessun caso violare i limiti imposti dal rispetto della persona umana" (art. 32 Costituzione).

Dall'acquisizione del consenso informato del paziente, salvo i casi espressamente previsti dalla legge, dipende la legittimità dell'atto medico o chirurgico. Il fine della richiesta del consenso (valido solo se connesso ad una preventiva e completa informazione) è dunque quello di promuovere l'autonomia del paziente nell'ambito delle decisioni mediche.

Il paziente deve esprimere in modo valido, libero e consapevole il proprio consenso, ricevendo tutte le notizie che gli permettono di esprimerlo in modo effettivamente informato.

Vi sono delle situazioni particolari in cui risulta impossibile (o comunque difficile) acquisire il consenso. Generalmente si considerano i seguenti tre casi: quando il paziente è affetto da malattia mentale, nelle situazioni di emergenza, quando il paziente è minore d'età. In queste situazioni il consenso può essere acquisito dai familiari o, in caso di minore, dal genitore o tutore.

UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Presso l'Ospedale San Pietro è attivo l'Ufficio Relazioni con Il Pubblico dove l'utente può vedere tutelato il proprio diritto ad esprimere eventuali opinioni nei confronti della struttura ospedaliera. L'URP è situato al piano terra presso la Direzione Sanitaria. Orario di apertura: dal lunedì al venerdì ore 8.30 - 13.30
Telefono: 06/33582928 fax: 06/33265169; e-mail: info.urp@fbfrm.it

Sono competenze dell' URP:

- La tutela del cittadino mediante accoglienza, informazione e orientamento
- La gestione delle segnalazioni, dei reclami, degli encomi.
- La risposta immediata all'utente o, nei casi più complessi, l'avvio dell'attività istruttoria ai fini della risposta stessa
- I sondaggi e ricerche sulla qualità percepita
- La promozione e lo sviluppo dell'immagine aziendale mediante dépliants informativi sui servizi e le prestazioni fornite dall'ospedale
- La collaborazione con il Tribunale dei Diritti del Malato e le Associazioni di Volontariato.

PARTO IN ANONIMATO

Nell'Ospedale San Pietro è possibile il parto in anonimato. La donna può dichiarare la volontà di non essere nominata sia al momento del ricovero sia successivamente. Sarà cura della Direzione Sanitaria e del Servizio Sociale rendere anonima la documentazione clinica e gestire l'evento nei termini di legge.

LIBERTÀ DI CULTO

Art 19 della Costituzione Italiana: *"Tutti hanno diritto di professare liberamente la propria fede religiosa in qualsiasi forma, individuale o associata, di farne propaganda e di esercitarne in privato o in pubblico il culto……"* Nell'Ospedale San Pietro il paziente appartenente a religione diversa da quella cattolica ha la possibilità:

- di usufruire di assistenza religiosa da parte dei propri Ministri di Culto;
- di scegliere un menù aderente alle proprie convinzioni religiose.

Il Servizio Mortuario dell'Ospedale assicura il rito funebre anche in riferimento a differenti Credo religiosi di appartenenza

SCHEDA SEGNALAZIONE URP N._____/ 20____

TIPI DI SEGNALAZIONE:

☐ Disfunzioni ☐ Suggerimenti ☐ Reclami ☐Encomi

MEZZI DI SEGNALAZIONE:

☐ Modulo URP ☐ Lettera: ♦a mano ♦fax ♦e-mail ♦posta ☐Verbale ☐Telefono

COGNOME_____NOME_____

DATA E LUOGO DI NASCITA_____

RESIDENZAE/O_____

DOMICILIO_____PROV_____CAP_____

TEL._____ FAX _____

EMAIL _____

OGGETTO DELLA SEGNALAZIONE

_____

_____

_____

_____

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali in base a quanto disposto dal Codice della D.Lgs. n.196/2003

FIRMA_____RICEVUTO IL_____

DA_____Ospedale San Pietro F.B.F. Via Cassia, 600-00189 Roma - Tel 0633582928-info.urp@fbfrm.it

OSPEDALE SAN PIETRO FATEBENEFRATELLI

Via Cassia, 600 - 00189 Roma
Centralino: 06/33581
Prenotazioni telefoniche 06/3355 2143 (SSN) - 5143 (a pagamento)
Prenotazioni on line: Sito Web www.ospedalesanpietro.it

• QUALITÀ • RISPETTO • RESPONSABILITÀ • SPIRITUALITÀ •